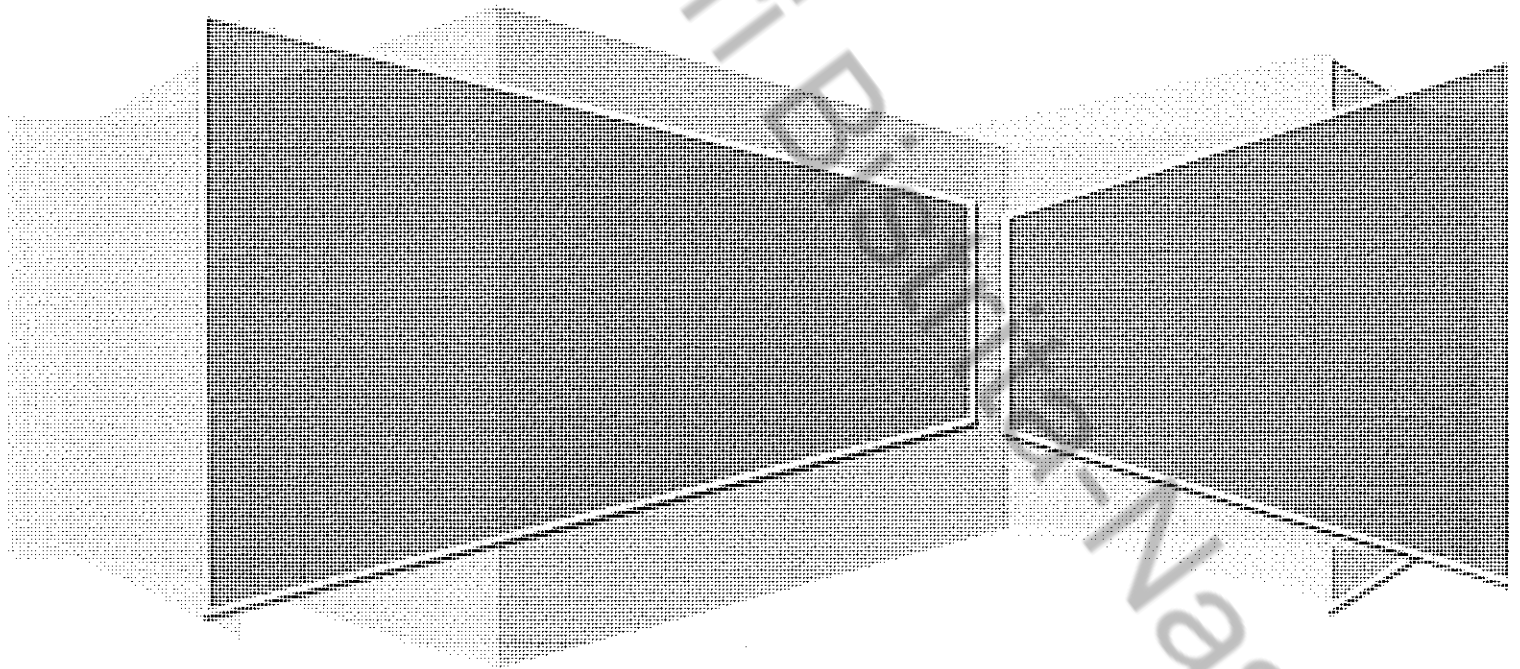




Strategia de dezvoltare a Serviciului public de Salubritate în județul Bistrița-Năsăud



2019



CUPRINS

- 1 Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) în Bistrița-Năsăud
 - 1.1 Serviciul public de salubritate în județul Bistrița-Năsăud înainte de implementarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (S.M.I.D).
 - 1.2 Descrierea generală a proiectului S.M.I.D
 - 1.3 Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) Bistrița-Năsăud
 - 1.4 Analiza SWOT a SMID în Bistrița-Năsăud
- 2 Modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud
 - 2.1 Modificările sistemului de salubritate și de gestiune al deșeurilor generate de O.U.G. nr. 74/2018
 - 2.2 Planul de reformă al Sistemului de Management al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud, pentru conformarea la legislația incidentă.
 - 2.2.1 Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii tehnico-edilitară aferentă serviciului de salubritate din Județul Bistrița-Năsăud.
 - 2.2.1.1 *Analiza opțiunilor tehnice de dezvoltare și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare.*
 - 2.2.1.2 *Soluția tehnică de dezvoltare/modernizare a infrastructurii serviciului de salubritate, propusă pentru implementare pe termen scurt.*
 - 2.2.1.3 *Tabel sintetizator cu opțiunile de dezvoltare a SMID BN, pe termen mediu și lung.*
 - 2.2.2 Modificări structurale și operaționale în cadrul serviciului public de salubritate din Județul Bistrița-Năsăud.
 - 2.2.2.1 *Actualizarea sistemului de gestionare și operare din cadrul serviciului de salubritate.*
 - 2.2.2.2 *Implementarea sistemului de finanțare al serviciului, reglementat de art. 26, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 101/2006.*
 - 2.2.2.3 *Revizuirea și refundamentarea pragului de suportabilitate al tarifelor*
 - 2.2.3 Dezvoltarea conceptuală și implementarea permanentă a unor campanii profesionale de informare și conștientizare a utilizatorilor despre SMID.
 - 2.2.4 Îmbunătățirea activității coercitive și de sancționare a faptelor ce contravin normelor de conduită obligatorii, prevăzute în legislația specifică.



1. Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) în Bistrița-Năsăud

1.1. Serviciul public de salubritate în județul Bistrița-Năsăud înainte de implementarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud (S.M.I.D).

Colectarea și transferul deșeurilor

Sistemul de management a deșeurilor solide din județul Bistrița-Năsăud a fost caracterizat printr-o colectare și depozitare tradițională. Totuși, nu toate locațiile au fost deservite de sisteme de colectare și depozitățile erau făcute în depozite care nu erau în conformitate cu normele românești și europene. Reciclarea era foarte limitată și tratarea deșeurilor nu era practică; nu erau îndeplinite normele europene în nici unul dintre cazuri.

Descriere generală

Mediul urban

În zonele urbane, colectarea deșeurilor se realiza în proporție de 60%. În aceste zone, colectarea deșeurilor era realizată de către operatori desemnați.

Colectarea se făcea zilnic pentru blocurile cu apartamente și săptămânal pentru casele individuale. Pe timpul verii, colectarea din spații precum piețe, restaurante, etc. se făcea și de 2 ori pe zi datorită temperaturilor ridicate și acumularea unor cantități mari de deșeurii organice. Majoritatea vehiculelor de colectare și transport erau vechi și în stare degradată. Stocarea finală a deșeurilor era făcută în depozite de deșeurii care nu erau în conformitate cu normele legale. Pentru zonele urbane existau 4 depozite, câte unul lângă fiecare oraș.

Mediul rural

În zonele rurale, colectarea, transportul și activitățile de recuperare a deșeurilor menajere nu erau organizate. Transportul la depozitele de deșeurii se realiza individual de către producătorii de deșeurii. Doar un număr limitat de așezări rurale (aproximativ 10% din toată populația din mediul rural) beneficiau de servicii organizate de management al deșeurilor, în special cele aflate în imediata vecinătate a centrelor urbane. Deșeurile menajere erau depozitate la depozitele de deșeurii locale neconforme.



Figura 1. Depozitul de deșeuri neconform din județul Bistrița-Năsăud (2007)



În orașul Bistrița, serviciile de salubritate erau furnizate de două companii private locale S.C. CODRISOR S.R.L. și S.C. URBANA S.A. În orașul Năsăud o companie publică S.C. GCL S.A. a fost înființată pentru a furniza servicii privind deșeurile municipale incluzând colectarea deșeurilor și operarea depozitului de deșeuri. Compania publică era 100% în proprietatea consiliului local, neîntrevăzându-se participare privată.

În orașele Beclean și Sângeorz-Băi serviciile de management al deșeurilor erau furnizate de către Departamentul Public Local de Management al Deșeurilor din cadrul Consiliului Local.

În zonele rurale, nu existau organizate servicii de management al deșeurilor. Transportul către depozitele de deșeuri se realiza individual de către producătorii de deșeuri. Doar un număr limitat de așezări rurale beneficiau de servicii organizate de management al deșeurilor, în special cele aflate în imediata vecinătate a centrelor urbane. Nu sunt disponibile informații în acest caz.

Cantitățile de deșeuri

Cantitățile de deșeuri solide municipale raportate pentru mediul urban, împărțite în 6 categorii. Veridicitatea acestor date este îndoielnică datorită absenței unor echipamente de cântărire la depozitele de deșeuri neconforme.

Tabela 2.1. Date privind cantitățile de deșeuri colectate în anul 2003, t/an, județul Bistrița-Năsăud

		Cod deșeu	2003
1	Deșeuri municipale		107,400
		20	
		15 01	
1.1.	Deșeuri menajere mixte	20 03 01	45,000



1.2.	Deșeuri comerciale, industriale și instituționale similare celor menajere	20 03 01	23,000
1.3.	Deșeuri din parcuri și grădini	20 02	1,000
1.4.	Deșeuri din piețe	20 03 02	1,200
1.5.	Deșeuri stradale	20 03 03	4,200
1.6.	Deșeuri necolectate	20 01 15 01	33,000

Sursa: PRGD – județul Bistrița-Năsăud în 2003

Depozitarea

Principalele caracteristici ale depozitelor de deșeuri existente în mediul urban în județul Bistrița-Năsăud sunt prezentate în Tabel. Nu există scări de măsură, datele sunt prezentate în metri cubi.

Tabel 2.2. Principalele caracteristici ale depozitelor de deșeuri existente în județul Bistrița-Năsăud

Operator	Localitate	Numărul de locuitori deserviți	Suprafață a ocupată (ha)	Volum ocupat (m ³)*1	Cantitatea anuală de deșeuri depozitate (m ³)
S.C. CODRISOR S.R.L.	Bistrița	82,081	0.5	700,000	80,000
S.C. URBANA S.A.	Bistrița		5.1	336,842	48,000
Primăria Beclean	Beclean	11,323	1.2	100,000	12,000
S.C. GCL S.A.	Năsăud	10,953	0.3	200,000	14,500
Primăria Sângeorz-Băi	Sângeorz-Băi	10,621	1.5	18,000	3,000

Sursa: Informații furnizate de Consiliul Local și APM, conform SF aprobat 2008

Având în vedere că nu au fost realizate în trecut proiectări ale acestor depozite, este dificil a se prezenta date sigure privind capacitatea de depozitare rămasă și suprafețele sau volumele libere.

În mediul rural, deșeurile menajere au fost depozitate în depozitele locale de deșeuri neconforme, la marginea satelor, pe lângă râuri sau în văi, acest lucru nefiind în conformitate cu prevederile legislative. În total, în mediul rural existau cca. 100 de depozite neconforme care trebuiau închise.



Impactul infrastructurii existente pentru gestionarea deșeurilor asupra mediului

Toate părțile infrastructurii de management al deșeurilor au un impact asupra mediului. Măsurarea impactului specific asupra mediului a sistemului existent de management al deșeurilor este complexă. Pe baza informațiilor privind impactului sistemelor similare de management al deșeurilor, s-a apreciat ca și în județul Bistrița-Năsăud următorii factori au avut efecte negative:

Depozitarea deșeurilor la locul producerii acestora

Depozitarea inadecvata a deșeurilor, în special în zonele rurale unde nu există colectare, au determinat depozitarea deșeurilor pe străzi. Acest lucru determina înfundarea sistemelor de scurgere. Mai mult, deșeurile lăsate pe strada produceau un impact local negativ asupra aerului, solului și poluarea apei plus viermi/rozătoare.

Colectarea și transportul deșeurilor

Absența unui sistem organizat de colectare a deșeurilor determina adunarea deșeurilor. Cum deșeul atrage deșeuri, era necesar să se stabilească un sistem de colectare care să stimuleze oamenii să nu mai producă deșeuri, ci să folosească sistemul.

Vehiculele de colectare a deșeurilor emiteau noxe în cantități ridicate (inclusiv gaze cu efect de seră - GES) în comparație cu nivelul scăzut de noxe a vehiculelor noi; Din cauză că vehiculele de colectare erau neacoperite, deșeurile pierdute puteau determina înfundarea sistemelor de drenare și prin urmare se puteau cauza inundații și mai ales o răspândire inestetică a deșeurilor, răspândire care ducea la o afectare a mediului înconjurător.

Depozitarea

În general, depozitele de deșeuri neconforme din județul din Bistrița-Năsăud au fost depozite deschise, neconforme, fără niciun control. Impactul acestui tip de depozitare asupra mediului era major. Pentru levigatul rezultat din depozitarea deșeurilor, nu exista un sistem de colectare, ceea ce conducea la contaminarea apelor subterane și de suprafață; adiacent poluate solurile cu cantități ridicate de metale grele și alte materiale toxice.

Emisiile de gaze necontrolate de la aceste depozite de deșeuri reprezentau o sursă importantă de gaze cu efect de seră, fapt ce avea impact asupra încălzirii globale. Mai mult, emisiile necontrolate puteau distruge vegetația locală.

Focul se aprindea în mod regulat în aceste depozite emanând mirosuri neplăcute în regiunile învecinate.

Depozitul existent în Bistrița era situat în partea de sud-vest a orașului, pe partea stânga a râului Bistrița. Suprafața totală a depozitului: 7,5 ha, din care deșeurile depozitate ocupau o suprafața de aprox 6,43 ha .



Depozitul existent în Beclean se afla în partea de vest a orașului, pe partea stângă a râului Someșul Mare, lângă drumul județean DJ 172F. Suprafața totală a depozitului era de 2,9 ha, din care deșeurile depozitate ocupau o suprafață de aprox. 1,4 ha.

Depozitul existent în Năsăud era situat în partea de vest a orașului, pe partea dreaptă a râului Someșul Mare, lângă o stație de epurare a apelor uzate. Suprafața totală a depozitului era de 1,7 ha, iar deșeurile depozitate ocupau întreaga suprafață de aprox. 1,7 ha.

Depozitul existent în Sângeorz Bai se afla în partea de nord, nord-est a orașului, lângă drumul național DN17D. Suprafața totală a depozitului: 3,7 ha, dintre care deșeurile depozitate ocupau o suprafață de aprox. 1,8 ha.

1.2. Descrierea generală a proiectului S.M.I.D

După intrarea în Uniunea Europeană, România a fost nevoită să îndeplinească multe standarde de mediu noi. În ceea ce privește infrastructura de management a deșeurilor, au fost fixate obiective specifice pentru recuperarea și reciclarea deșeurilor și creșterea cerințelor pentru ecologizarea depozitului de deșeuri. În 2004, România a pregătit Strategia națională de Management a Deșeurilor ca punct de plecare în vederea atingerii acestor obiective.

În ceea ce privește obiectivul final al României – să îndeplinească pe termen lung durabilitatea cu privire la Acquis-ul Comunitar, s-a decis să se implementeze o strategie regională pentru managementul deșeurilor solide. Aceasta a fost de importanță deosebită datorită faptului că UE a stabilit standarde tehnice ridicate și, pentru ca România să le poată îndeplini, cooperarea cu autoritățile locale a fost una esențială. Ca rezultat al sistemului de planificare regională, Planurile Regionale de Management al Deșeurilor au fost aprobate de către Minister (Monitorul Oficial nr. 232 bis / 04.04.2007).

Județul Bistrița-Năsăud, parte a regiunii de nord-est, a depus planul de dezvoltare pentru managementul deșeurilor solide la Ministerul Finanțelor Publice pentru aprobare- în timpul anului 2006 și acesta a fost aprobat de atunci. Master Planurile pentru județe au fost elaborate având la baza legislația și Planul Național de Gestionare a Deșeurilor.

În acest sens timpul a demonstrat necesitatea proiectării și implementării unei noi infrastructuri de gestionare a deșeurilor.

Proiectul și-a propus implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor (SMID), în conformitate cu standardele UE, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății umane date de modul necorespunzător de gestionare a deșeurilor din momentul de față. Acest proiect a fost în concordanță cu Planul Național, Regional și Județean de Gestionare a Deșeurilor și obiectivele Programului Operațional Sectorial (POS) Mediu.



S-a dorit ca proiectul să contribuie la îmbunătățirea condițiilor de viață și a mediului acordând o atenție specială acquis-ului de mediu. Intenția acestui proiect a fost, prin urmare, să contribuie semnificativ la obiectivele din Programul Operațional Sectorial (POS) pentru Mediu și angajamentele cu privire a managementului deșeurilor. În plus acest proiect a reprezentat o prioritate pentru managementul național, regional, județean al deșeurilor cu impacturi semnificativ pozitive asupra mediului și sănătății umane.

Astfel, pentru soluționarea deficiențelor vechiului sistem și pentru implementarea obiectivelor politicii europene în materie de prevenire a generării deșeurilor, a reducerii consumului de resurse și aplicarea efectivă a ierarhiei deșeurilor, la nivelul județului Bistrița-Năsăud s-a implementat Proiectul S.M.I.D. – Sistem de Management Integrat al Deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud.

Derularea Proiectului S.M.I.D. „Sistem de Management Integrat al Deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud, ”CCI 2007 RO 161 PR 013 SMIS-CSNR 1385 a început din anul 2009. S-a dorit realizarea unor investiții de importanță majoră pentru protecția mediului și gestionarea deșeurilor în județul Bistrița-Năsăud:

1. **Construirea unui Centru de management** integrat al deșeurilor în comuna Dumitra, sat Tarpui – C.M.I.D.-Tărpui.
2. **Construirea a cinci stații de transfer** a deșeurilor în localitățile Bistrița, Beclean, Năsăud, Sângeorz-Băi și Galații Bistriței.
3. **Construirea în municipiul Bistrița a două centre de colectare** a Deșeurilor Voluminoase și a Deșeurilor din Echipamente Electrice și Electronice și câte un Centru de Colectare în fiecare Stație de Transfer.
4. **Achiziționarea de containere** pentru colectarea selectivă a deșeurilor și vehicule speciale pentru transportul acestora.
5. **Închiderea și ecologizarea a 4 depozite** urbane și a depozitelor rurale existente neconforme.

Obiectivul principal al Proiectului S.M.I.D a constat în delegarea serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud.

Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) Bistrița-Năsăud a luat ființa prin crearea unei structuri asociative la care au aderat toate U.A.T.-urile componente ale județului Bistrița-Năsăud.

Aceasta Asociație s-a înființat în anul 2008 sub denumirea de "**Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Gestionarea Integrată a Deșeurilor Municipale din județul Bistrița-Năsăud**" conform dovezii nr. 60755 din 20.03.2008, eliberată de Ministerul Justiției.



Forma de gestiune a Serviciului este gestiunea delegată, care se realizează în baza unui/mai multor contracte de delegare a gestiunii atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale legilor speciale aplicabile.

Asociații declară ca interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației **este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre** pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile:

- unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește",
- prin atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului,
- precum și prin creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitara aferentă Serviciului.

Obiectivele A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud:

- Să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare a Serviciului;
- Să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitara aferentă Serviciului;
- Să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;
- Să elaboreze și să aprobe caietul de sarcini/ caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- Să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor art. 31 din Legea nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Să încheie contractul/contractele de delegare cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (în special în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;
- Să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitara aferentă Serviciului;
- Să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitara aferentă Serviciului.



1.3. Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID) Bistrița-Năsăud

Conform Studiului de Fezabilitate al proiectului S.M.I.D. (Sistem de Management Integrat al Deșeurilor solide în județul Bistrița-Năsăud), au fost identificate 6 zone de operare, în funcție de care s-au stabilit amplasamentele Stațiilor de Transfer, ale Centrelor de Colectare, precum și amplasamentul C.M.I.D.

Zonele au fost identificate astfel:

- Zona 1 – Năsăud
- Zona 2 – Sângeorz-Băi
- Zona 3 – Beclean
- Zona 4 – Galații Bistriței
- Zona 5 – Bistrița
- Zona 6 – Tărbuș/Dumitra

Infrastructura de colectare din aria de operare, pusă la dispoziția Operatorului:

- a) 5 Stații de Transfer;
- b) 5 Centre de Colectare;
- c) Recipienti de diferite tipuri și capacități pentru colectarea deșeurilor municipale;
- d) Puncte de colectare;
- e) Mijloace de transfer ale deșeurilor din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare la C.M.I.D. Tarpiu

a) 5 Stații de Transfer

Stațiile de Transfer au fost amplasate câte una în cadrul fiecărei zone, astfel:

- 1 Năsăud cu o capacitate de cca. 7.303 tone/an;
- 1 Sângeorz-Băi cu o capacitate de cca. 8.613 tone/an;
- 1 Beclean cu o capacitate de cca. 9.162 tone/an;
- 1 Galații Bistriței cu o capacitate de cca. 5.759 tone/an;
- 1 Bistrița - Valea Boilor cu o capacitate de cca. 29.423 tone/an.

b) 5 Centre de Colectare

Centre de Colectare au fost amplasate după cum urmează:

- 1 – Năsăud;
- 1 – Sângeorz-Băi;
- 1 – Beclean;
- 1 – Bistrița-Narciselor;
- 1 – Bistrița-Viișoara.



c) Recipienti de diferite tipuri și capacitati pentru colectarea deșeurilor municipale:

- Pubele de 120 litri pentru deșeuri menajere: 81.800 buc.
- Containere semiîngropate de 3000 litri pentru deșeuri municipale: 2.238

d) Puncte de colectare

Colectarea deșeurilor municipale de la utilizatorii serviciului, persoane fizice inclusiv asociații de locatari/prorietari, se realizează din următorii recipienti:

- pubele de 120 l pentru colectarea deșeurilor menajere și similare – zona de case din mediul urban și rural;
- locații minime aferente punctelor de regrupare stabilite de către U.A.T.-uri pentru colectarea deșeurilor menajere și similare de la utilizatorii serviciului de salubritate, respectiv persoane fizice, inclusiv asociații de locatari/prorietari, dotate de către operator cu câte cel puțin un container de 1.100 litri/locație, în mediul urban și rural zonele greu accesibile mijloacelor/autocompactoarelor de colectare, în mediul urban zonele de blocuri de pe domeniul privat și în mediul rural zonele de blocuri;
- containere semi-îngropate de 3 mc. amplasate pe platformele de colectare, pentru colectarea deșeurilor menajere și similare, deșeurilor din hârtie+carton, plastic+metal și sticlă – zona de blocuri din mediul urban;
- containere semi-îngropate de 3 mc. amplasate pe platformele de colectare, pentru colectarea deșeurilor din hârtie+carton, plastic+metal – atât pentru mediul urban cât și pentru mediul rural, zona de case.

Platformele de colectare, atât pentru mediul urban cât și pentru mediul rural, sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Nr. Crt.	DESCRIERE	U.M.	NR.
Mediul urban – zona cu blocuri			
1.	Platforme de colectare hârtie + carton	Buc.	212
2.	Platforme de colectare plastic + metal	Buc.	212
3.	Platforme de colectare sticlă	Buc.	90
Mediul urban – zona cu case			
4.	Platforme de colectare hârtie + carton	Buc.	296
5.	Platforme de colectare plastic + metal	Buc.	296
6.	Platforme de colectare sticlă	Buc.	0
Mediul rural			
7.	Platforme de colectare hârtie + carton	Buc.	460
8.	Platforme de colectare plastic + metal	Buc.	460
9.	Platforme de colectare sticlă	Buc.	0



e) Mijloace de transfer ale deșeurilor din Stațiile de Transfer/Centrele de Colectare la C.M.I.D. Tarpiu

Mijloace de transport deșeuri pentru întreg județul Bistrita-Nasaud:

Nr. Crt.	DESCRIERE	U.M.	Statii de Transfer	Centre de Colectare	
1.	Masini pentru transport containere de 32 mc. fara brat macara	buc.	4	2	
2.	Masini pentru transport containere de 32 mc. cu brat macara	buc.	4	3	
TOTAL			8 buc.	5 buc.	13 buc.

Infrastructura asigurată de către Operatorul serviciului

Infrastructura asigurată de către Operator este compusă din:

- Recipienti de colectare/puncte de colectare;
- Mijloace/autogunoiere compactoare de colectare și transport deșeuri;
- Personalul operațional;
- Punerea la dispoziția utilizatorilor serviciului a unui centru de apel și a unui număr de telefon apelabil gratuit (Tel Verde).

1.4. Analiza SWOT a SMID în Bistrița-Năsăud

Crearea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud prin atragerea unui consistente finanțări europene în cadrul Programului Operațional Sectorial Mediu din exercițiul financiar 2007-2013 al Uniunii Europene, a reprezentat o schimbare fundamentală de paradigmă în ceea ce privește modalitatea de gestionare și operare a serviciului public de salubritate și de gestiune a deșeurilor municipale. Această modernizare, ce a reprezentat un salt uriaș de evoluție a sistemului, s-a realizat însă într-un cadru legislativ, instituțional, social și economic nepregătit în totalitate pentru absorbirea și implementarea neechivocă a noului model și a noilor reguli. Tocmai de aceea după un interval de timp de funcționare a noului sistem, perioadă în care s-au constatat dificultăți și sincope în corecta și eficienta funcționalitate a sistemului, așa cum a fost el conceput, este necesară și utilă o minimă analiză, în formatul analizei SWOT, care să evidențieze sintetic atât aspectele pozitive principale cât și pe cele negative, generate atât de factori intrinseci cât și de factori extrinseci sistemului. Utilitatea acesteia rezidă din necesitatea de planificare și schimbare caracteristică oricărui sistem cu evoluție în timp și cu un impact socio-comunitar foarte pregnant.



Analiza SWOT reprezintă o metodă de analizare a mediului exterior și interior al sistemului, în urma căreia se asigură un cadru relativ simplu de suport al deciziilor cu privire la alternative strategice care derivă din evaluarea situației actuale. Analiza aduce în discuție 4 elemente de influență asupra strategiei care odată identificate vor indica cum vor fi folosite și păstrate punctele tari, utilizate oportunitățile, contracarate amenințările și eliminate punctele slabe.

Puncte tari:

- Implementarea la nivel județean a unui sistem de management integrat al deșeurilor în care sunt incluse toate UAT-rile din județ
- Acoperirea 100% a ariei administrativ-teritoriale a județului Bistrița-Năsăud cu servicii de salubritate.
- Dezvoltarea la nivel județean a unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice serviciului de salubritate.
- Implementarea unui sistem de colectare separată a fluxurilor de deșeuri, precum și a unor centre de preluare a fluxurilor speciale.
- Existența unui operator privat cu experiență, stabilit prin procedură de licitație, care poate asigura îndeplinirea indicatorilor de performanță pentru activitatea gestionată.

Puncte slabe:

- Absența unor instalații sau elemente de infrastructură tehnico-edilitară necesare atingerii unui grad de eficiență crescut al sistemului și respectării în totalitate a obligațiilor legale (ex. Instalații de tratare a deșeurilor).
- Slabă eficiență a unor soluții tehnice și de infrastructură care arată o eroare conceptuală și de proiecție în cadrul documentelor aferente proiectului inițial.
- Lipsa de acceptanță și de conformare a populației cu privire la regulile de utilizare a sistemului de salubritate.
- Insuficiența promovare și informare cu privire la modul de utilizare al sistemului
- Absența cvasitotală a coerciției prin neimplicarea factorilor responsabili în ceea ce privește încălcările legislației specifice.
- procesul decizional îngreunat, în cadrul ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud datorită numărului mare de asociați;
- Lipsa informațiilor reale cu privire la cantitățile de deșeuri colectate
- Gradul de colectare selectivă scăzut și calitatea slabă a deșeurilor reciclabile colectate selectiv

Oportunitati:

- Posibilitatea atragerii unor finanțări externe pentru îmbunătățirea și dezvoltarea SMID.
- Preluarea unor modele și exemple de bune practici din statele europene cu tradiție în gestionarea corectă și eficientă a deșeurilor.
- alinierea la standardele europene a serviciilor de gestiune a deșeurilor;



- Existența infrastructurii adecvate și a mijloacelor de asigurare a calității serviciilor pentru toate activitățile, astfel încât să se poată respecta indicatorii de calitate ai serviciului de salubritate
- Implementarea de mijloace diverse de informare și conștientizare a cetățenilor.

Amenințari:

- frecvența modificare și actualizare a legislației;
- lipsa de interes și participare a populației în dezvoltarea domeniului de gestionare a deșeurilor;
- Eficiența scăzută a campaniilor de informare și conștientizare a publicului
- Creșterea tarifelor de salubritate
- Rezistența la nou pe care o poate manifesta o parte a populației, mai ales din mediul rural.

Prin modernizarea sistemului actual pot fi valorificate punctele tari și oportunitățile, îmbunătățite punctele slabe și evitate amenințările provenite din mediul exterior.



2. Modernizarea și dezvoltarea sistemului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud

2.1. Modificările sistemului de salubritate și de gestionare a deșeurilor generate de OUG nr. 74/2018

În data de 17 iulie 2018 a intrat în vigoare Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Instrumentele economice care trebuie implementate sunt: "plătește pentru cât arunci", "răspunderea extinsă a producătorului" și "taxa la depozitare". Legislația actuală trebuie modificată și completată astfel încât să se poată pune în aplicare instrumentele economice "plătește pentru cât arunci" și "răspunderea extinsă a producătorului", stabilindu-se în mod limpede responsabilitățile și obligațiile tuturor celor implicați, ținând cont inclusiv de modificările aduse prin promovarea pachetului economiei circulare.

Sintetizând, pachetul de modificări legislative aduse legislației deșeurilor impune implementarea în cadrul sistemelor de salubritate și de gestionare a deșeurilor municipale a mai multor instrumente/măsuri/indicatori care au rolul de a îmbunătăți gradul de reciclare a deșeurilor municipale și implementarea economiei circulare în gestiunea deșeurilor.

Măsurile principale prevăzute de OUG nr. 74/2018 sunt următoarele:

1. Atingerea obiectivului de pregătire pentru reutilizare și reciclare
2. Indicatori de performanță. Sancțiuni/penalități aferente
3. Instrumentul economic "plătește pentru cât arunci"
4. Contribuția pentru economia circulară
5. Costul net plătit de OIREP pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale

A. Atingerea obiectivului de pregătire pentru reutilizare și reciclare

a) Modul de calcul al obiectivului Conform Planului Național de Gestionare a Deșeurilor (PNGD), la calcularea țintei aferente obiectivului se aplică metoda 2 din Anexa I din Decizia Comisiei 2011/753/UE de stabilire a normelor și a metodelor de calcul pentru verificarea respectării obiectivelor fixate la articolul 11 alineatul (2) din Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului.

Pentru calcularea procentului, cantitatea de deșeurii pregătite pentru reutilizare și reciclare se raportează la cantitatea de deșeurii din hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile menajere și deșeurile similare.



Rata de reciclare a deșeurilor menajere și similare, exprimată în % =

Cantitatea reciclată de deșeuri din hârtie, metal, plastic și sticlă și de alte fluxuri specifice de deșeuri provenite de la gospodării sau de deșeuri similare

Cantitatea totală generată de deșeuri din hârtie, metal, plastic și sticlă și de alte fluxuri specifice de deșeuri provenite de la gospodării sau de deșeuri similare

b) Măsurile care trebuie implementate de UAT-uri:

Pentru crearea premiselor atingerii obiectivului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale ar trebui luate următoarele măsuri:

- **Includerea** în contractele de delegare a operării pentru activitățile serviciului de salubritate **de indicatori de performanță** și de penalități în cazul neîndeplinirii acestora;
- **Extinderea colectării separate a deșeurilor reciclabile în mediul rural, ;**
- **Extinderea sistemului de colectare separată a deșeurilor reciclabile în mediul urban .**

Investițiile pentru îmbunătățirea sistemului de colectare separată se pot realiza fie de către unitățile administrativ-teritoriale din surse proprii, fie din Fondul de întreținere, înlocuire și dezvoltare (FIID) sau alte surse. La schimbarea sistemului de colectare a deșeurilor trebuie să se aibă în vedere utilizarea în continuare în sistem a recipientelor de colectare achiziționate prin proiectele SMID.

În cazul în care există deja un contract în derulare, îmbunătățirea sistemului, pe perioada de derulare a contractului, se va realiza prin actualizarea tarifelor, ținându-se cont de costurile suplimentare de operare și eventualele investiții .

B. Indicatori de performanță. Sancțiuni/penalități aferente

a) Tipuri de indicatori de performanță

Indicatorii de performanță (Anexa nr. 1 a OUG nr. 74/2018) au fost stabiliți pentru următoarele activități:

- colectarea separată a deșeurilor municipale – cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale colectate separat ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale – creștere graduală de la 40% în 2019 până la 70% în 2022;
- operarea stațiilor de sortare – cantitatea totală de deșeuri trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptate la stațiile de sortare – 75%;



- operarea instalațiilor TMB – cantitatea totală de hârtie, metal, plastic și sticlă trimisă anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeuri acceptată la instalația TMB – maxim 3%.

Suplimentar față de Anexa nr. 1 a OUG nr. 74/2018, pentru a putea reduce cât mai mult din cantitățile care urmează să fie depozitate, este recomandat să fie introduși în contractele de delegare și următorii **indicatori de performanță**:

- pentru operarea stațiilor de compostare: cantitatea totală de deșeuri depozitată să nu depășească 10% din cantitatea totală de biodeșeuri acceptate la stația de compostare;
- pentru operarea instalațiilor TMB: cantitatea totală de deșeuri depozitată să fie de maxim 65% din întreaga cantitate de deșeuri acceptate la instalația TMB.

b) Sancțiuni pentru cetățeni

De asemenea, este necesară aplicarea de sancțiuni pentru cetățeni care nu colectează separat în mod corect deșeurile. Regulile de colectare separată a deșeurilor pe care cetățenii trebuie să le respecte sunt prezentate în Regulamentul de salubritate, acest document trebuind să prevadă și sancțiuni pentru nerespectarea acestora.

UAT-ul își poate propune ca cetățenii care nu colectează în mod corect deșeurile să plătească tarife/taxe de 2 - 3 ori mai mari față de cele prevăzute și stabilite a fi aplicate cetățenilor care se conformează cu noile reguli și colectează corect deșeurile. Nivelul tarifelor/taxelor penalizatoare, precum și procedura constatării de către operator a colectării separate neconforme se stabilesc și se aprobă, prin hotărâre, adoptată de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale.

Colectarea separată neconformă va fi constatată de operator în baza unei proceduri stabilită de UAT/ADI. Cazurile de colectare neconformă identificate vor fi raportate de către operator la UAT/ADI.

În cazul sistemelor în care contravaloarea serviciilor de salubritate se încasează prin tarif, operatorul va aplica tariful penalizator la cetățeni. În cazul aplicării taxei, sancțiunea (taxa penalizatoare) va fi aplicată de către UAT în baza raportărilor realizate de către operator.

Operatorul va avea dreptul să reîncadreze deșeurile reciclabile, respectiv biodeșeurilor colectate separat în deșeuri reziduale cu aplicarea tarifului respectiv, odată cu sancțiunea mai sus amintită, în cazul în care se constată un grad de impurificare a acestora mai mare de 25%, respectiv 10% .

Această sancțiune se aplică numai beneficiarilor casnici (care plătesc un singur tarif/taxă pentru colectarea deșeurilor). Deoarece la beneficiarii non-casnici facturarea se va realiza în mod separat, pentru deșeurile reciclabile și celelalte categorii de deșeuri, nu este necesară aplicarea unei sancțiuni. În cazul în care operatorul economic colectează în amestec, va avea de plătit o factură mai mare decât în cazul în care colectează separat, tariful pentru colectarea deșeurilor reciclabile fiind mai redus decât cel pentru colectarea deșeurilor reziduale.



c) Penalități

UAT/ADI va stabili valoarea penalităților pentru nerealizarea indicatorilor de performanță care va fi suportată de către operatorii economici care prestează activități de colectare și transport, tratare mecano-biologică, compostare, sortare și depozitare în baza unor contracte de delegare.

Pentru serviciul de salubritate în gestiune directă UAT trebuie să suporte din bugetul propriu neîndeplinirea indicatorilor de performanță

În cazul terților care gestionează deșeurile municipale, care nu sunt operate în baza unor contracte de delegare, ar trebui incluse în contractele dintre părți penalități pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță.

d) Servicii și instalații operate în baza unor contracte de delegare

- *Modificarea Regulamentelor de salubritate*

Este necesară modificarea Regulamentelor de salubritate în sensul introducerii indicatorilor de performanță pentru toate activitățile serviciului de salubritate prestate în aria UAT/ADI. De asemenea, trebuie introduse sancțiuni pentru cetățenii care nu colectează separat în mod corect.

- *Măsuri care trebuie incluse în contractele de delegare*

Este necesară introducerea în contractele de delegare a posibilității operatorilor stațiilor de sortare, respectiv a stațiilor de compostare de a refuza deșeurile reciclabile, respectiv biodeșeurile colectate separat cu un grad de impurificare mai mare de 25%, respectiv de 10%. Acceptarea deșeurilor la cele două instalații se va realiza în baza unei proceduri de acceptare elaborată de ADI.

C. Instrumentul economic "plătește pentru cât arunci"

Principalul obiectiv al implementării acestui instrument este creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor, respectiv creșterea ratei de capturare a deșeurilor reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă).

Sistemul de colectare a deșeurilor cu eficiența cea mai ridicată la implementarea instrumentului "plătește pentru cât arunci" este sistemul "din poartă în poartă", deoarece accesul la recipientele de colectare a deșeurilor este controlat.

a. Modalități de implementare

La începutul fiecărui an UAT/ADI cu conslutația operatorului de salubritate stabilește cel puțin una dintre metodele de implementare pentru instrumentul economic "plătește pentru cât arunci", metode care sunt prevăzute în OUG nr. 74/2018.



Implementarea prin modificarea volumului

Constă în oferirea posibilității pentru beneficiarul serviciului de salubritate de a opta pentru recipiente de colectare cu volum diferit. Astfel, beneficiarul serviciului de salubritate va plăti un preț mai mic pentru un recipient cu un volum mai mic de colectare a deșeurilor reziduale, putând opta anual pentru una dintre variantele de volum a recipientelor care îi sunt puse la dispoziție.

Implementarea cu saci personalizați

Acesta soluție se bazează pe saci personalizați cu coduri de bare și culoare diferită funcție de tipul de deșeu colectat. Operatorul de salubritate predă beneficiarului serviciului (asociațiile de proprietari, gospodării individuale), saci de plastic personalizați cu coduri de bare (în funcție de volum și tip deșeu colectat) în vederea colectării separate.

Colectarea în saci se pretează foarte bine în zona de case. Pentru utilizarea sacilor în zona de blocuri este necesară implicarea personalului de curățenie care deservește respectivele blocuri.

Implementarea prin modificarea frecvenței

Constă în oferirea posibilității pentru beneficiarul serviciului de salubritate de a opta pentru ridicarea deșeurilor colectate la intervale mai ridicate de timp (de exemplu săptămânal sau la două săptămâni) cu respectarea prevederilor legale referitoare la sănătatea publică.

Colectarea bazată pe frecvență este mai potrivită în cazurile în care infrastructura de colectare a sistemului de salubritate există deja, iar modificarea intervalului de colectare în funcție de cantitățile generate conduce la eficientizarea costurilor.

Implementarea prin măsurarea greutateii

Cântărirea deșeurilor la colectare reprezintă un sistem cu o acuratețe ridicată, prin care fiecare beneficiar plătește doar pentru cantitatea de deșeurii generată. Pentru implementarea acestui instrument se montează pe recipiente cipuri RFID și etichetă cu coduri de bare pentru identificarea recipientului. Pe autospecialele de colectare a deșeurilor se montează un cântar.

Deșeurile se cântăresc la fiecare ridicare, beneficiarul plătind numai cantitatea cântărită.

Regulile privind implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” vor fi stabilite de UAT/ADI și prezentate în Regulamentul de salubritate și acolo unde este cazul, în Regulamentul de implementare a taxei.



D. Contribuția pentru economia circulară

Deșeurile pentru care se plătește contribuția, conform prevederilor OUG nr. 74/2018 aprobată cu modificări prin Legea nr. 31/2019, sunt deșeurile municipale și deșeurile din construcții și demolări.

Plata contribuției pentru aceste categorii de deșeuri se realizează pentru întreaga cantitate depozitată. Costurile cu contribuția care sunt suportate de către beneficiarii serviciului de salubritate (pot fi incluse în tarifele aplicate pentru prestarea activității respective) sunt cele aferente cantităților de deșeuri sortate pentru a fi eliminate prin depozitare, aplicând indicatorii de performanță prevăzuți în contract.

Suportarea contribuției pentru cantitățile de deșeuri destinat a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte este în sarcina operatorilor.

Reflectarea costurilor cu contribuția în tarifele activităților serviciului de salubritate

Costurile cu contribuția pentru economia circulară trebuie să fie incluse în tarifele activităților de colectare și transport, sortare, compostare, tratare mecanică (sortarea deșeurilor în amestec) și tratare mecano-biologică, corespunzător cantității de deșeuri preconizată a fi eliminată prin depozitare rezultată din aplicarea indicatorilor de performanță.

Operatorii activităților serviciului de salubritate vor solicita UAT/ADI actualizarea tarifelor activităților de colectare, transport, sortare, compostare și tratare mecano-biologică în urma includerii costurilor cu contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri care ajung la depozitare, corelat cu aplicarea indicatorilor de performanță.

Actualizarea va fi realizată în conformitate cu prevederile legale, prin acte adiționale la contractele existente.

În situația taxei de salubritate, când UAT/ADI plătește toți operatorii serviciului de salubritate, **exclusiv operatorul depozitului**, precum și în situația tarifului, în cazul în care operatorii duc la depozitare cantități mai mari decât cele aferente indicatorilor de performanță, aceștia trebuie să plătească operatorului depozitului contravaloarea tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară pentru cantitatea suplimentară din alte surse, fără a avea dreptul de o recupera prin tarife.

În situația taxei de salubritate, când UAT/ADI plătește toți operatorii serviciului de salubritate, **inclusiv operatorul depozitului**, în cazul în care operatorii duc la depozitare cantități mai mari decât cele aferente indicatorilor de performanță, aceștia trebuie să plătească UAT/ADI contravaloarea tarifului de depozitare și a contribuției pentru economia circulară pentru cantitatea suplimentară. UAT/ADI va plăti operatorului depozitului banii încasați.

Pornind de la tarifele activităților serviciului care cuprind costurile cu contribuția pentru economia circulară, **în baza cantităților de deșeuri gestionate**, se determină valoarea tarifelor/taxelor distincte pentru beneficiarii serviciului. Astfel, cetățenii vor achita contribuția pentru economia circulară inclusă în contravaloarea prestării serviciului .



În cazul UAT/ADI în care contravaloarea serviciilor de salubritate se încasează prin **tarif**, includerea costurilor cu contribuția va duce automat la creșterea tarifului de colectare și transport (care include și costurile cu tratarea deșeurilor).

În cazul încasării contravalorii serviciului prin **taxă**, UAT/ADI va recalcula nivelul taxei în urma modificării tarifelor pentru colectare și transport, sortare, compostare, tratare mecanică (sortarea deșeurilor în amestec) și tratare mecano-biologică.

E. Tarife distincte

a) Tarife distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate

Pentru a putea aplica noile prevederi legale, trebuie aprobat tariful distinct pentru activitățile desfășurate de către operatorii de salubritate:

- a) tarif pentru gestionarea deșeurilor reciclabile (hârtie, metal, plastic și sticlă) menajere și similare colectate separat;
- b) tarif pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri menajere și similare.

b) Tarife distincte pentru beneficiarii serviciului de salubritate

Beneficiarii serviciului de salubritate sunt:

- a) casnici – populația;
- b) non-casnici – operatori economici și instituții publice.

În cazul **beneficiarilor casnici**, tarifele/taxele percepute se calculează pe baza tarifelor distincte aprobate pentru activitățile pe care operatorii de salubritate au obligația să le desfășoare.

Unitatea de măsură a celor două tarife/taxe distincte pentru beneficiarii casnici (pentru gestionarea deșeurilor reciclabile, respectiv pentru gestionarea celorlalte tipuri de deșeuri) va fi **lei/persoană/lună** sau **lei/m³** (în cazul aplicării opțiunilor referitoare la volum sau frecvență de colectare pentru implementarea instrumentului „plătește pentru cât arunci”) sau **lei/kg** (în cazul aplicării opțiunii referitoare la greutate pentru implementarea instrumentului „plătește pentru cât arunci”).

Tarifele/taxele distincte **DEFALCATE** trebuie comunicate beneficiarilor în vederea conștientizării importanței colectării separate a deșeurilor reciclabile.

În cazul **beneficiarilor non-casnici**, tarifele sunt tarifele diferite pentru activitățile întreprinse de operatorii de salubritate, exprimate în **lei/tonă** sau transformate în **lei/m³**. Astfel, beneficiarilor non-casnici li se va factura separat cantitatea colectată de deșeuri reciclabile, respectiv cantitatea colectată de biodeșeuri și deșeuri reziduale, pe baza cantităților colectate separat.



F. Costul net plătit de OIREP pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile municipale

Fiecare UAT/ADI trebuie să aibă încheiate un contract/parteneriat sau altă formă de colaborare cu OIREP din aria de delegare respectivă.

În cazul în care pentru aria de delegare respectivă există autorizate mai multe OIREP, UAT/ADI solicită de la fiecare organizație cantitățile de ambalaje pentru care se introduc obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului și va colabora cu toate organizațiile active în zona respectivă proporțional cu cantitățile de ambalaje pentru care se introduc obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului .

➤ Clauzele obligatorii ale contractului dintre OIREP și UAT/ADI

Contractul/partenerialul sau altă formă de colaborare va cuprinde în mod neapărat clauze referitoare la:

a) denumirea părților contractante;

Contractul/partenerialul sau altă formă de colaborare se încheie între UAT/ADI de o parte și OIREP de altă parte.

În cazul în care în zona geografică respectivă își desfășoară activitatea mai multe OIREP, se încheie câte un contract separate cu fiecare dintre acestea.

Operatorii de salubritate nu sunt parte a contractului/partenerialului sau altei forme de colaborare.

b) obiectul contractului;

Va cuprinde în mod obligatoriu prevederi referitoare la:

- *acoperirea costurilor nete de gestionare de către operatorii de salubritate a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate și încredințate de către UAT/ADI pentru reciclare sau valorificare energetică;*
- *preluarea de către OIREP la solicitarea UAT/ADI a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate și raportarea ulterioară a cantităților de deșeuri de ambalaje preluate care au fost reciclate;*

c) durata contractului;

Durata de încheiere a contractului este de minim un an calendaristic. Pentru primul an, contractul se va încheia cel puțin până la încheierea anului în curs. La stabilirea duratei contractelor, în cazul județelor în care se implementează proiecte SMID se va lua în considerare data la care acestea vor fi în operare.

d) drepturile și obligațiile părților contractante;

- Se vor stabili cu acordul părților în baza obligațiilor ce decurg din execuția prevederilor ce constituie obiectul contractului.

- Deoarece potrivit legii, veniturile obținute din vânzarea materialelor ca materii prime secundare intră în calcularea costului net, în cazul în care respectivele venituri nu sunt incluse în fișa de



fundamentare a tarifului, se impune includerea obligației UAT/ADI de a comunica OIREP, alături de cantitățile de deșuri de ambalaje pentru care se solicita acoperirea costurilor nete, și veniturile totale obținute în perioada pentru care s-a stabilit ca OIREP urmează să facă plățile.

- În cazul în care veniturile totale obținute din vânzarea deșeurilor din hârtie, carton, metal, plastic sau sticlă nu sunt incluse în fișa de fundamentare a tarifului, sau nu se folosește prețul de referință prevăzut în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015, se impune includerea dreptului OIREP de participare alături de celelalte părți interesate în vederea achiziționării acestor materii prime secundare.

- plata pentru finanțarea campaniilor de informare și educare a publicului, aferentă cantităților raportate către UAT/ADI de ambalaje achiziționate de către colectorii autorizați din Legea nr. 249/2015;

- colaborarea pentru derularea de campanii de informare și educare.

e) condițiile minime de calitate a deșeurilor de ambalaje care urmează să fie preluate la solicitarea UAT/ADI de către OIREP în vederea reciclării sau valorificării energetice;

Pentru fiecare tip de material din deșeurile de ambalaje pe care OIREP urmează să le preia din stația de sortare sau din colectarea separată la sursă se vor stabili în contract sau într-o anexă care face parte din contract criterii minime de calitate a deșeurilor de ambalaje. În cazul în care nu sunt respectate condițiile de calitate, OIREP trebuie să fie exonerat de obligația de preluare a acestora.

f) prețul contractului;

Costurile nete de gestionare care trebuie acoperite de OIREP vor fi detaliate în contract sau într-o anexă a acestuia care face parte din contract după caz, potrivit anexei aplicabile din prezentele recomandări sau prin calcularea prevăzut în anexa nr. 6 la Legea 249/2015. În toate cazurile, vor fi incluse hotărârile de consiliu local prin care au fost aprobate tarifele care au stat la baza calculului.

g) modul de plată și penalități de întârziere la plată;

OIREP plătesc trimestrial costurile nete de gestionare a deșeurilor de ambalaje către UAT/ADI.

Se va reglementa prin prevederile din contract modul de plată pentru fiecare caz în parte în care OIREP trebuie să plătească sume de bani către UAT/ADI.

h) modul de colaborare pentru organizarea și desfășurarea campaniilor de informare și conștientizare a populației;

i) răspunderea contractuală;

j) forța majoră;

k) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;

Trebuie să fie incluse în condițiile de revizuire modificarea cadrului legislativ în domeniu

l) cazurile de încetare și condițiile de reziliere a contractului de colaborare;

m) alte clauze convenite de părți.

Tarifele/taxele plătite de beneficiarii casnici (populația) și non-casnici (operatori economici și instituții publice) vor fi actualizate anual, începând cu anul 2020, prin modificarea



componentei aferentă deșeurilor reciclabile în funcție de contravaloarea costurilor nete încasate de la OIREP.

Actualizarea tarifelor/taxelor plătite de către beneficiarii serviciului de salubritate se realizează anual din următoarele considerente:

- a) Se calculează pe baza tarifelor distincte pentru activitățile desfășurate de operatorii de salubritate, care se actualizează/modifică, de regulă, anual;
- b) Evitarea de fluctuații a tarifelor/taxelor determinate de cantitățile de deșeurii reciclabile valorificate variabile de la un sezon la altul.

2.2. Planul de reformă al Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud, pentru conformarea la legislația incidentă

2.2.1. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferentă serviciului de salubritate din județul Bistrița-Năsăud

Necesitatea realizării unor investiții în dezvoltarea/extinderea sau modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare afectată prestării serviciului de salubritate ca activitate de utilitate și interes public este o realitate axiomatică, ce nu are un caracter excepțional ci este activitate intrinsecă funcționării în timp a unui serviciu public fiind reglementată principial atât de legislația specifică cât și de documentațiile ce au stat la baza implementării sistemului integrat de management al deșeurilor.

Motivele care pot impune schimbări tehnologice sau dezvoltări tehnice ale infrastructurii sunt diverse: deficiente/daune ale infrastructurii rezultate din operare defectuoasă, uzură fizică și morală, acțiuni dăunătoare externe; încheierea ciclului de viață/funcționare a unui bun; necesitatea completării infrastructurii cu mijloace tehnologice absente însă obligatorii în corectă gestionare a fluxului tehnologic; necesitatea extinderii mijloacelor tehnice pentru asigurarea accesului beneficiarilor la serviciu; necesitatea modernizării infrastructurii în concordanță cu inovațiile tehnice apte să conducă la eficientizarea activității, etc.

Făcând o radiografie a oportunității/necesității realizării unor investiții în infrastructura tehnico-edilitară prin raportare, ca perioadă de referință, la momentul ulterior adoptării noilor modificări legislative generate de O.U.G. nr. 74/2018, pot fi identificate două categorii de argumente ce ar justifica necesitatea dezvoltării serviciului de salubritate:

- a) Absența unor instalații/dotări pe lanțul tehnologic indispensabile corecteii gestionării a deșeurilor sau slaba eficiență/inadecvări conceptuale ale soluțiilor tehnice implementate.



b) Modificări legislative ce impun modificări/dezvoltări ale sistemului de salubritate în vederea conformării.

a) Proiectul SMID în Bistrița-Năsăud a presupus realizarea unor investiții de amploare în crearea unei infrastructuri tehnico-edilitare necesare prestării serviciului de salubritate în mod integrat și cu respectarea standardelor tehnice prevăzute de legislația incidentă. Cu toate acestea prin proiectul antemenționat nu a fost realizat un element esențial în lanțul tehnologic și de trasabilitate a deșeurilor municipale, deși legislația specifică obligă autoritățile în acest sens. În concret, nu a fost realizată o instalație de tratare a deșeurilor municipale, în special a deșeurilor reziduale în amestec, astfel încât să nu se mai procedeze la depozitarea deșeurilor fără ca în prealabil acestea să treacă printr-un proces de tratare.

Prin urmare, realizarea unei astfel de instalații în cadrul SMID Bistrița-Năsăud, este o necesitate și o obligație a autorităților responsabile de gestionarea serviciului de salubritate. De altfel, proiectul noului PJGD, prevede la rândul lui realizarea unei instalații de tratare mecano-biologică a deșeurilor, existând și posibilitatea finanțării acesteia prin fonduri europene.

De asemenea pe parcursul prestării serviciului de salubritate s-a constatat, cu privire la unele componente, inadecvarea soluțiilor tehnice alese cu ocazia implementării proiectului SMID. Gradul de acceptanță și conformarea al utilizatorilor la sistemul implementat a fost unul mult mai redus decât cel previzionat în studiul de fezabilitate aferent proiectului SMID. De asemenea lipsa unor instrumente/mecanisme de cointeresare a beneficiarilor sau a unor acțiuni eficiente de coerciție și lipsa de toleranță față de nerespectarea legii, dublate de o deficiență de comunicare și conștientizare publică au condus la apariția unor carente semnificative în funcționarea la standarde de calitate și eficiență a serviciului de salubritate.

b) Modificările aduse legislației deșeurilor, în principal dar neexclusiv, prin O.U.G. nr. 74/2018 impun autorităților publice locale și operatorilor serviciului de salubritate o serie de ținte și obiective care au rolul să stimuleze și să determine intensificarea eforturilor de colectare separată și creșterea gradului de deviere de la depozitare. De asemenea se impune implementarea unor mecanisme tehnico-economice care să ofere factorilor implicați parghiile necesare pentru a pune în practică într-un mod eficient a tuturor măsurilor pentru îmbunătățirea modului de gestionare a deșeurilor municipale.

2.2.1.1. Analiza opțiunilor tehnice de dezvoltare și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare

Pe parcursul derulării Proiectului, deja implementat, s-a constatat nevoia remedierii anumitor disfuncționalități ale unor segmente componente ale Sistemului, disfuncționalități care, odată cu aplicarea cerințelor prevăzute de O.U.G. 74/2018, ar putea fi remediate.



Astfel, planul de implementare a cerințelor Legii poate fi extins, în vederea integrării de măsuri de remediere/dezvoltare/armonizare ale operării componentelor de colectare, transport, tratare și eliminare a deșeurilor solide în județul Bistrița – Năsăud, fiind astfel necesară o analiză de detaliu a funcționării componentei de colectare și transport, dar și a celei de tratare a deșeurilor municipale din cadrul C.M.I.D Târbuiu.

Planul de Implementare Extins (PIE) conține, fără a se limita, cel puțin următoarele:

- a) Planul de măsuri în vederea conformării legale
- b) Planul de măsuri de armonizare a SMID
- c) Calendarul acțiunilor
- d) Studii de impact ale opțiunilor de aplicare ale unor măsuri
- e) Responsabilii de implementare
- f) Modul și responsabilii de comunicare ai măsurilor

Elementele principale ce trebuie urmărite în prima etapă sunt:

- I. Dezvoltarea sistemului colectării din poartă în poartă în vederea creșterii gradului de separare a fracțiilor, prin achiziția și distribuția de pubele galbene (destinate fracției de plastic/metal) în toate locuințele unifamiliale din mediul urban și rural al UAT-urilor de pe cuprinsul județului Bistrița-Năsăud.
- II. Implementarea unei infrastructuri digitale pentru aplicarea instrumentului economic 'Plătește pentru cât arunci'.
- III. Finantarea extinderii/modernizării infrastructurii tehnico-edilitare din Fondul de Întreținere, Înlocuire și Dezvoltare (FIID), al cărui titular este Consiliul Județean Bistrița-Năsăud sau în regim privat de către operatorul de salubritate cu recuperarea investiției din tarifele de salubritate.

Etapizarea cerințelor legale impune, mai întâi, găsirea unor soluții de implementare a instrumentului economic "**Plătește pentru cât arunci**", în varianta cu tehnologie digitală de monitorizare.

Necesitatea abordării cu prioritate a acestei măsuri constă în aceea că, odată cu alegerea soluției de aplicare, se pot ajusta/dezvolta rutele, frecvențele de colectare sau echipamentele utilizate de operator, toate acestea cu impact direct în tariful de colectare, care, la rândul său, va influența tarifele utilizatorilor.

Totodată, determinarea costului (maxim) al instalării și operării unei soluții digitale de PPCA, se va reflecta în refundmentarea tarifului operatorului de colectare și transport al deșeurilor.

Pentru ca soluția să poată fi aplicabilă ar trebui ca operatorul de Salubritate să se doteze cu infrastructura hardware și software și să o operaționalizeze introducând în tariful recalculat aceste costuri (amortizate pe 8 ani), întrucât o procedură de achiziție inițiată de ADI/Consiliul Județean nu poate fi finalizată într-un termen optim. Nefinalizarea procedurii de achiziție publică



ar conduce la aplicarea temporară a unui mecanism bazal de PPCA care, după doar câteva luni de funcționare, ar trebui din nou schimbat, odată cu distribuirea pubelelor galbene și cu instalarea sistemului digital RFID.

Acest lucru presupune ca ADI Deșeuri să elaboreze un caiet de sarcini pentru dotarea și pentru parametrii de funcționare ai soluției digitale de PPCA, pe care să îi transmit operatorului în vederea implementării. Pentru a evita sincope, ar fi utilă identificarea unor furnizori de tehnologie care să asigure, inclusiv, finanțarea sistemului.

Simultan, va trebui declanșată procedura de achiziție pentru pubelele de 240l de culoare galbenă; până la achiziția și distribuirea lor, o variantă temporară este asigurarea cu saci personalizați de către operator pentru colectarea din poartă în poartă a fracției reciclabile de plastic/metal. Costul acestor saci ar putea fi acoperit de către OTR, spre a nu fi inclus în tariful operatorului pentru doar o perioadă scurtă, până la distribuirea recipientilor galbeni.

Toate cele mai sus expuse se constituie ca o soluție pentru locuințele unifamiliale.

În zona unde colectarea se face pe platforme publice, se poate propune utilizarea containerelor semi-ingropate doar pentru colectarea separată a deșeurilor de plastic/metal, hârtie/carton, sticlă, în timp ce pentru fracția reziduală să se folosească containere supra-terane pe 4 roți, de tip EN 840.

PPCA, în această structură de colectare, va putea fi aplicată după cum urmează:

- Se arondează un număr de blocuri (apartamente) la respective platformă
- Se folosesc sisteme de închidere ale containerelor EN 840, dotate cu cheie/cartela, pentru a preveni accesul neautorizat, dar și pentru a îmbunătăți, din punct de vedere estetic, imaginea platformei;
- Gurile de acces ale acestor sisteme vor fi prevăzute cu un tambur de un volum predefinit (ex. 30l), în cazul în care se folosește sistemul cu cartela, pentru a permite măsurarea volumului utilizat de fiecare utilizator; în cazul alegerii soluției cu cheie, acest lucru nu mai este necesar.
- Se dotează gurile de admisie ale containerelor semi-ingropate cu acces pe bază de cheie/card, asociațiile de proprietari se vor îngriji să pună la dispoziția locatarilor respective cheie/cartelă.

În funcție de soluțiile tehnice de dezvoltare ale infrastructurii tehnico-edilitare, se vor putea imagina următoarele modele de PPCA:

NR.CRT	TIP LOCATIV	INFRASTRUCTURA	DESCRIERE SOLUTIE PPCA	BENEFICIILE/DEZAVANTAJE
1.	Locuințe unifamiliale	Soluția actuală, fără îmbunătățiri	Reducerea frecvenței de colectare; Adaptarea volumului recipientilor la structura familială nu este tehnic posibilă	Rapid de implementat Nu distinge în funcție de nr. de membri din familie Va genera nemulțumire, în contextul în care tariful pentru deșeuri reciclabile colectate la platformă va crește și frecvența de colectare va scădea Nu este o variantă fezabilă, se vor genera deșeuri în zone neamenajate.
2.	Locuințe unifamiliale	Saci, ulterior pubele	2 ori/lună pubele neagră	Rapid de implementat Simplu de înțeles



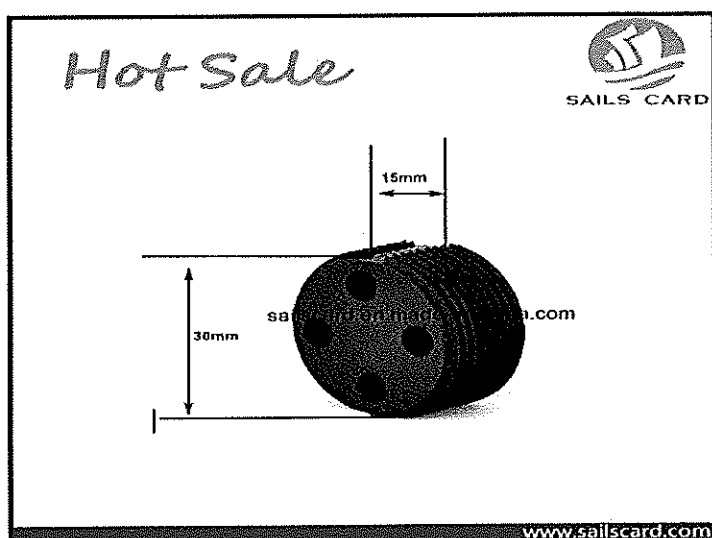
			2 ori/luna sacul/pubela pentru plastic/metal Platformele semi- ingropate raman in uz doar pentru fracțiile de hârtie/carton si sticla	Nu distinge in fct de nr. de membri din familie Nu ofera soluții pentru excesul de deșeu rezidual Se va mări tariful pentru a incorpora redeventa suplimentară
3.	Locuințe unifamiliale	RFID-tag (soluție digitală), fără sistem de cântărire	Aport voluntar al pubelei reziduale cu tarifarare direct proporțională (frecvența de colectare rămâne disponibilă săptămânal 2 ori/lună sacul/pubela pentru plastic/metal Platformele semi- ingropate raman in uz doar pentru fracțiile de hârtie/carton si sticla	Ofera un mecanism transparent de aplicare PPCA Ofera soluții pentru generarea excesivă de deșeu rezidual/neconformare. Ofera pachete dimensionate pe structura familială Previne amestecarea fracțiilor de către colector Rapoarte si date statistice Inroleaza toti utilizatorii care astăzi nu sunt cuprinși la plată Presupune costuri de montare si operare care se vor regasi in tariful, in plus față de includerea redevenței suplimentare.
4.	Blocuri de locuințe	Soluția actuală, fără îmbunătățiri	NU permite aplicarea PPCA	Neconformarea la cerințele legale
5.	Blocuri de locuințe	Reabilitarea platformelor semi- ingropate cu senzor de umplere; eliminarea containerelor de 1.1mc Țăruri de izolare a platformelor Arondarea apartamentelor la o platformă prin alocarea de chei	Taxarea pro rata cu ridicările de rezidual a rezidenților arondați platformei; (colectarea se va face doar prin comanda de umplere a senzorului) Colectare in calendar fix a fracțiilor reciclabile, la un tariful mai scăzut	Soluția de împrejmuire a platformei dificil de realizat; trebuie să permită ridicarea containerelor Soluție inestetică Riscul contaminării fracțiilor reciclabile de către cetățenii cu drept de acces în țarc.
6.	Blocuri de locuințe	Montarea de sisteme de închidere cu cheie la containerele semi- îngropate pentru reciclabile; Menținerea și dimensionarea containerelor de 1.1mc și închiderea lor cu sisteme cu cheie ; Dotarea cu RFID tag a containerelor de 1.1mc pentru rezidual	Tarifarea se va face diferențiat pentru containerele reziduale precalculate și cele pentru generare suplimentară Accesul la containerele pentru reciclabile se va face controlat în vederea prevenirii contaminării	Un sistem funcțional de PPCA comunitar (nu permite individualizarea măsurării) Poate genera nemulțumirea celor care selectează



7.	Blocuri de locuințe	Montarea de sisteme de închidere cu cheie la containerele semi îngropate pentru reciclabile; Menținerea și dimensionarea containerelor de 1.1mc și închiderea lor cu sisteme cu RFID tag și tambur de admisie cu volum predefinit ; Dotarea cu RFID tag a containerelor de 1.1mc	Tarifarea individuală pe baza numărului de accesări și ale volumului determinat/accesare; Containerele de rezidual nu vor mai avea un tarif diferit Accesul la containerele pentru reciclabile se va face controlat în vederea prevenirii contaminării	Soluție individualizată de PPCA care ține cont de structura familială (nr. de persoane); Costul de implementare este cel mai ridicat în comparație cu celelalte sisteme; Necesită alimentare cu energie electrică pt. sistemul de închidere electro-magnetică (accesul cu card)
----	---------------------	---	--	---

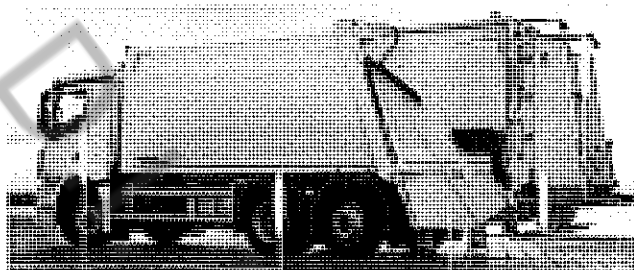
În situația utilizatorilor non-casnici (agenți economici și instituții publice), se disting 2 situații;

- Utilizatorii non-casnici au *recipiente proprii* puse la dispoziție (se pot individualiza) – caz în care li se pot aplica soluții similare utilizatorilor casnici
- Utilizatorii non-casnici se află în *imobile partajate* cu alți locatari, împart recipiente sau depun deșeurile la platforme comune, situație în care se vor putea determina variații de teme de aplicare similare utilizatorilor casnici din blocurile de locuințe





Sistem de masurare digitala PPCA



CARACTERISTICI:

- CEL MAI FIDEL MODEL DE MASURARE
- VOLUM/GREUTATE/FRECVENȚA de COLECTARE
- Perioada de 3 luni de instalare
- Costuri de operare mici
- Rapoarte
- Măsurători pentru calculul taxei

ON-BOARD UNITS



SOLUȚII CANTARIRE



Sisteme RFID



VIDEO CAMERA SYSTEM



Sistemele de închidere cu cheie la containerele semi-îngropate (scurtă descriere):

- Montarea de încuietori la actualele capace ale containerelor

	VARIANTA	DESCRIERE	Avantaj/dezavantaj
A	Cheie pentru fiecare apartament arondat platformei	Accesul locatarilor poate fi efectuat oricând cu cheia	Libertate de folosință; Risc de contaminare prin nesupravegherea depunerii
B	Cheie doar pentru administrația blocului	Accesul va fi permis conform unui orar	Fracții necontaminate; Acces restrâns din cauza calendarului



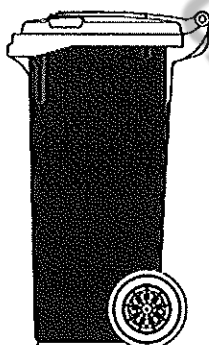
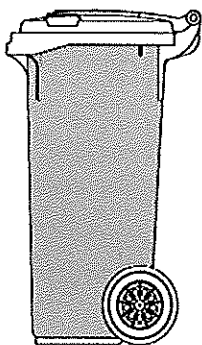
C	Precolectare în scara blocului și cheie la administrație	Depunerea la platformă se va face de către operator	Soluție inestetică pt. scara blocului; Risc sanitar
D	Acces cu card	Permite evidența numărului de accesări la reciclabile	Necesită bransarea la energie electrică Soluție scumpă, reflectată în tarif

Zona de case

- RFID-tag (soluție digitală), fără sistem de cântărire –
 - Vor fi achiziționate pubele galbene cu capacitatea de 240 litri destinate colectării din poartă în poartă a deșeurilor de plastic și metal
 - Pubelele negre vor fi dotate cu sisteme RFID-tag în vederea monitorizării numărului de colectări lunare

- Colectare:

- În cadrul tarifului aprobat colectare - 2 ori/lună deșeu rezidual și 2 ori/lună deșeu reciclabil (fracția plastic+metal):

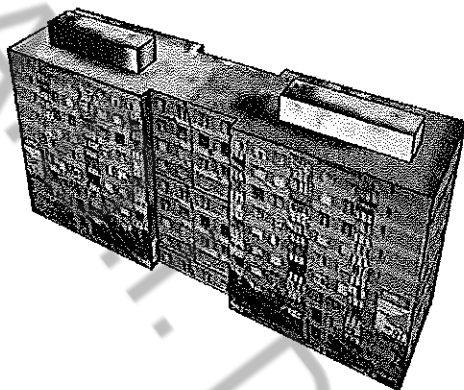


Plata prestației serviciului:

- În cazul în care se optează pentru colectări suplimentare, vor exista plăți suplimentare
- Penalități pentru contaminarea fracțiilor reciclabile
- Regularizarea plăților se va face semestrial/anual

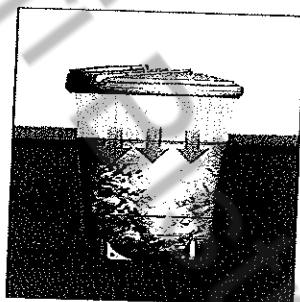
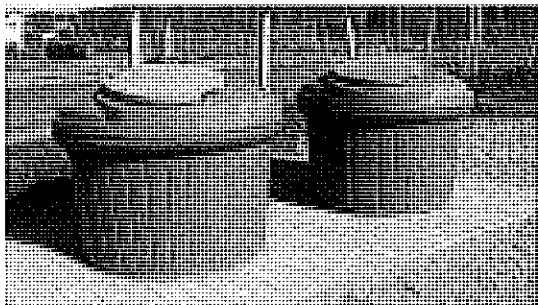


Zona de blocuri



1. Reabilitarea platformelor semi-îngropate cu împrejmuire:

- arondarea blocurilor de locuințe la platforme
- găsirea unor soluții tehnice de împrejmuire și acoperire a platformelor (cu sistem de rabatare) pentru limitarea accesului la platformele cu containere semi-îngropate
- alternativ, incuierea containerelor cu cheie
- senzor de umplere pentru fracția reziduală

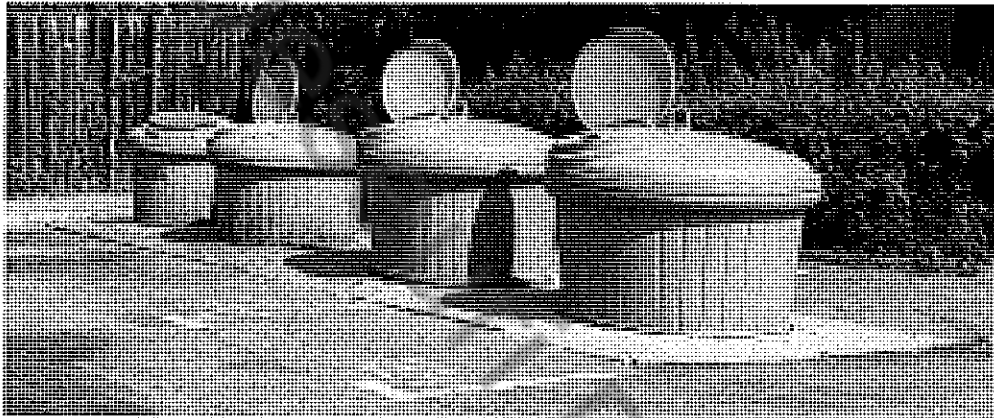


2. Mentținerea și dimensionarea containerelor de 1.1 mc și închiderea lor cu sisteme cu cheie

- arondarea blocurilor de locuințe la platformele de colectare
- montarea de sisteme de închidere cu cheie la containerele semi-îngropate pentru reciclabile
- containerului semi-îngropat destinat colectării deșeurilor reziduale îi va fi schimbată destinația, în vederea colectării unei fracții de deșeuri reciclabile
- dotarea cu RFID tag a containerelor de 1.1mc pentru deșeurile reziduale
- stabilirea unui volum necesar pentru colectarea deșeurilor reziduale și alocarea de recipiente suplimentare care vor genera costuri suplimentare.



Platformă destinată exclusiv colectării deșeurilor reciclabile:



3. Mentținerea și dimensionarea containerelor de 1.1mc și închiderea lor cu sisteme cu RFID tag și tambur de admisie cu volum predefinit

- arondarea blocurilor de locuințe la platforme
- montarea de sisteme de închidere cu cheie la containerele semi-îngropate pentru reciclabile
- containerului semi-îngropat destinat colectării deșeurilor reziduale îi va fi schimbată destinația, în vederea colectării unei fracții de deșeuri reciclabile
- dotarea cu RFID tag a containerelor de 1.1 mc pentru deșeurile reziduale
- Necesită alimentare cu energie electrică pentru sistemul de închidere electro-magnetică (accesul cu card).



2.2.1.2. *Soluția tehnică de dezvoltare/modernizare a infrastructurii serviciului de salubritate propusă pentru implementare pe termen scurt*

În cadrul Proiectului tehnico-economic de implementare a OUG nr. 74/2018, realizat de către ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud cu aportul serviciilor externe de consultanță cooptate, au fost analizate și dezbătute împreună cu toți factorii implicați în gestionarea serviciului de salubritate, opțiunile de implementare din punct de vedere tehnico-edilitar adaptate necesităților și cerințelor legale. Ca urmare a tuturor analizelor și dezbaterilor purtate s-a creionat varianta optimă de implementare, care devine astfel varianta propusă, după cum urmează:

Pentru zona de case din mediul urban și rural

- RFID-tag (soluție digitală) – Achiziționarea a aproximativ 60.000 de pubele galbene cu capacitatea de 240 litri destinate colectării din poartă în poartă a deșeurilor de plastic și metal care vor fi dotate cu sisteme RFID-tag în vederea monitorizării numărului de colectări lunare.
- Pentru o perioadă tranzitorie, Operatorul va extinde colectarea pentru zona de case din întregul județ din saci de plastic de 120 l pentru fracția plastic/metal, cu o frecvență de colectare de 1 dată/lună în mediul rural și de 2 ori/ lună în mediul urban, concomitent cu reducerea frecvenței de colectare a deșeurilor reziduale de la 4 ori/lună la 3 ori/lună.
- containerele semi-îngropate din zona rurală, destinate până la acest moment colectării deșeurilor reciclabile din plastic și metal, vor fi alocate colectării deșeurilor reciclabile din sticlă. Containerelor semiîngropate destinate colectării deșeurilor reciclabile din hârtie și carton își vor păstra destinația actuală.
- deșeurile menajere din mediul urban și rural – zonele greu accesibile autocompactoarelor de colectare, se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;

Zona de blocuri

- Containerelor semi-îngropate din zona de blocuri vor fi arondate, împreună cu recipienții destinați colectării fracției reziduale, locatarilor din blocurile aflate în proximitatea platformei de colectare. Arondarea efectivă a utilizatorilor va fi în sarcina autorităților locale, Operatorul urmând să pună la dispoziția acestora informații privind cantitățile de deșeuri colectate.
- deșeurile menajere-reziduale din mediul urban - zona de blocuri se vor colecta în containere supraterane de 1100l, prevăzute cu sisteme de închidere care permit arondarea acestora exclusiv utilizatorilor din proximitate. Dimensionarea numărului



acestora va fi efectuată de operator printr-o formulă care ia în calcul numărul de locatari, frecvența de colectare, indicatorii de performanță privind colectarea selectivă și volumul recipientilor. Aceste containere vor fi prevăzute cu un tag RFID pentru identificare și pentru numărarea automată a ridicărilor acestora de către autocompactoare dotate cu cititoare. Totodată, aceste sisteme digitale vor permite aplicarea instrumentului economic 'Plătește Pentru Cât Arunci' (PPCA) prin aplicarea mecanismului tehnic prevăzut în Regulamentele de Instituire a Taxei de Salubritate.

- Pentru extinderea capacității de colectare, de la momentul punerii în operare a containerelor supraterane cu sistem de închidere, destinate colectării deșeurilor reziduale din zona de blocuri, containerele semiîngropate de pe platformele urbane din zona de blocuri, destinate colectării deșeurilor reziduale, vor fi transformate și utilizate în continuare, după o prealabilă inscripționare, pentru colectarea separată a fracției reciclabile de plastic/metal, sau pentru colectarea separată a fracției de sticlă acolo unde platforma nu a fost prevăzută cu container semiîngropat pentru colectarea acestei fracții.
- deșeurile menajere și similare din mediul rural – zona de blocuri se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;
- deșeurile menajere și similare din mediul urban – zonele de blocuri de pe domeniul privat, se colectează din puncte de regrupare dotate de către operator cu containere de 1.100 litri prevăzute cu taguri RFID pentru identificare și citire;

2.2.1.3. *Tabel sintetizator cu opțiunile de dezvoltare a SMID Bistrița-Năsăud pe termen mediu și lung*

Optimizarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor din Județul Bistrița-Năsăud pentru adaptarea lui atât la necesitățile practice constatate din operare cât și la obiectivele de eficiență și calitate reglementate în legislația deșeurilor și cea a serviciului public de salubritate, reprezintă un proces de durată ce presupune atât realizarea unor investiții substanțiale în infrastructura tehnico-edilitară ci și implementarea unor activități conexe sau elaborarea bazei normative necesare pentru ca întregul angrenaj să funcționeze la parametrii normali.

Strategia de dezvoltare a serviciului de salubritate prevede o etapizare a procesului de extindere, modificare și modernizare a SMID, în principal pe componenta de colectare și transport ce intră în gestionarea directă a UAT-urilor din județ și a A.D.I. Deșeurii Bistrița-Năsăud, nefiind fezabilă o abordare abruptă nici din punct de vedere financiar nici din punct de vedere tehnic.

Cu privire la acțiunile de extindere și modernizare a serviciului pe termen scurt, proiectul tehnico-economic de implementare a dispozitivelor de nouitate introduce prin O.U.G. nr. 74/2018, cuprinde toate măsurile necesare atât pentru respectarea cadrului legal cât și pentru asigurarea eficientizării reale a parametrilor tehnico-financiarilor ai



sistemului. În ceea ce privește o proiecție pe termen mediu și lung aceasta presupune o analiză mai aprofundată pe mai multe paliere.

O astfel de analiză a fost realizată în cadrul proiectului de elaborare a Planului Județean de Gestionare a Deșeurilor în cadrul căruia a fost elaborat și un plan de acțiune privind gestionarea deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud. O parte din măsurile propuse coincide sau comportă asemănări cu măsurile propuse de ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud în cadrul prezentei Strategii de Dezvoltare a Serviciului de salubritate, iar altele prevăd o serie de obiective și măsuri de implementare pe termen mediu și lung.

Mai jos reproducem tabelul sintetizator prevăzut de PJGD, cu planul de acțiune propus:

Planul de acțiune pentru deșeurile municipale

Nr. crt.	Obiectiv/Măsură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
1	Toată populația județului, atât din mediul urban cât și din mediul rural, este conectată la serviciu de salubritate			
1.1	Încheierea de contracte cu operatori de salubritate licențiați astfel încât să se asigure un grad de acoperire cu servicii de salubritate de 100%	2019	APL ADI	Taxe/tarifele de salubritate
2	Creșterea gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare prin aplicarea ierarhiei de gestionare a deșeurilor			
2.1.	Introducerea instrumentului economic "plătește pentru cât arunci"	2019	APL ADI	Taxe/tarifele de salubritate
2.2	Creșterea gradului de colectare separată a deșeurilor reciclabile pe trei fracții (hârtie și carton; plastic și metal și sticlă) astfel încât să se o rată minimă de capturare	52% în 2020 76% în 2025	APL ADI	Taxe/tarifele de salubritate AFM POIM
2.3	Extinderea la nivel județean a sistemului de colectare a deșeurilor reciclabile din poarta în poarta, în special pentru deșeurii de hârtie și carton și plastic și metal în zona urbană	2020	APL ADI Operatori de salubritate	Taxe/tarifele de salubritate AFM POIM
2.4	Extinderea la nivel județean a compostării individuale la casele din mediul rural	2020	APL ADI	POIM Bugete locale
2.5	Implementarea colectării separate a biodeșeurilor verzi menajere și similar, precum și a celor din piețe, astfel încât să se asigure ratele minime de capturare	47% în 2020 47% în 2021 47% în 2022 46% în 2023 46% în 2024 46% în 2025	APL ADI Operatori de salubritate	Taxe/tarifele de salubritate POIM
2.6	Extinderea la nivel județean a sistemului de colectare separată a deșeurilor verzi din parcuri și grădini publice astfel încât să se asigure o rată de capturare de 100% în județ	Începând cu 2020	APL ADI Operatori de salubritate și agenții economici care gestionează parcurile și grădinile publice	Bugete locale
2.7	Extinderea capacităților de sortare existente pentru deșeurilor reciclabile colectate separat, inclusiv transformarea instalațiilor de sortare a deșeurilor municipale în amestec în instalații de	Începând cu 2020	APL ADI Operatorii instalațiilor de sortare	Taxe/tarifele de salubritate AFM Investiții private



Nr. crt.	Obiectiv/Măsură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
	sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat			
3	Reducerea cantității depozitate de deșuri biodegradabile municipale <i>(acest obiectiv este îndeplinit prin implementarea măsurilor aferente obiectivului 2)</i>			
3.1.	Tratarea întregii cantități de deșuri biodegradabile colectate	2020	ADI Operatorii de salubritate Operatorii instalațiilor de compostare/TMB	Taxele/tarifele de salubritate
4	Interzicerea la depozitare a deșeurilor municipale colectate separat			
4.1.	Transportul tuturor categoriilor de deșuri municipale colectate la instalații de tratare	Permanent	ADI Operatorii de salubritate	Taxele/tarifele de salubritate
5	Depozitarea numai a deșeurilor supuse în prealabil unor operații de tratare <i>(la măsurile de mai jos se adaugă și măsurile aferente obiectivului 2)</i>			
5.1	Realizarea unei instalații de tratare mecano-biologică pentru valorificarea unei cantități mai mari de deșuri	2024	APL ADI	POIM AFM Alte surse de finanțare
5.2	Modificarea contractelor cu operatorii economici care asigură gestionarea deșeurilor stradale astfel încât deșeurile stradale a căror tratare este fezabilă din punct de vedere tehnic să fie predate spre tratare la instalația de tratare mecano-biologică	Începând cu 2019	APL ADI Operatori economici care asigură gestionarea deșeurilor stradale și operatorii instalațiilor de tratare	-
6	Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale <i>(acest obiectiv este îndeplinit, în principal, prin implementarea măsurilor 2.9, 4.1 și 4.2)</i>			
6.1	Asigurarea coîncinerării/valorificării energetice a întregii cantități de RDF rezultate de la sortarea deșeurilor reciclabile și tratarea mecano-biologică	Permanent	APL ADI Instalații de valorificare termică (piroliză, gazeificare) Fabrici de ciment	Investiții private Bugete locale
7	Asigurarea capacității de depozitare a întregii cantități de deșuri care nu pot fi valorificate			
7.1.	Asigurarea capacității de depozitare a întregii cantități de deșuri care nu pot fi valorificate	Permanent	ADI Operatorul depozitului	POIM Alte surse de finanțare
8	Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme			
8.1	Extinderea capacității de depozitare prin construcția tuturor celulelor depozitului conform	2024	CJ Bistrița-Năsăud ADI Operatori depozit	Fonduri ale operatorului depozitului
8.2	Închiderea celulelor pe măsura epuizării capacității și asigurarea monitorizării	Permanent	CJ BN Operator depozit	Fondul de închidere a depozitelor, constituit conform prevederilor legale
8.3	Închiderea tuturor depozitelor neconforme (la nivelul județului există un depozit privat de deșuri periculoase pentru care există finanțare AFM)	2018	CJ BN ADI (a închis toate depozitele prin proiectul SMID)	POS MEDIU 2009-2013 AFM
9	Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor periculoase menajere			



Nr. crt.	Obiectiv/Măsură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
9.1	Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea eliminării deșeurilor periculoase menajere	2019	ADI UAT Operatorii de colectare și transport	Tarife/taxe de salubritate
9.2	Construirea și operarea de centre de colectare pentru fluxurile speciale de deșuri (deșuri periculoase menajere, deșuri voluminoase, deșuri din construcții și demolări de la populație, deșuri verzi etc.), cel puțin câte unul în fiecare oraș	Începând cu anul 2019	CJ Bistrița-Năsăud UAT ADI	AFM Alte surse de finanțare POIM
10	Colectarea separată și tratarea corespunzătoare a deșeurilor voluminoase			
10.1	Includerea în toate contractele de delegare a activității de colectare și transport a obligațiilor privind colectarea separată, stocarea temporară și asigurarea pregătirii pentru reutilizare și a valorificării deșeurilor voluminoase	2019	ADI UAT Operatorii de colectare și transport	Tarife/taxe de salubritate
11	Încurajarea utilizării în agricultură a materialelor rezultate de la tratarea biodeșeurilor (compostare)			
11.1	Realizarea de campanii de informare și conștientizare la nivel județean prin difuzarea de mesaje de interes public privind încurajarea utilizării în agricultură a compostului, inclusiv rezultat din compostarea individuală, a digestatului, după caz (anual, cel puțin o campanie la nivel județean)	Permanent	CJ Bistrița-Năsăud ADI Direcția agricolă Bistrița-Năsăud	AFM Buget locale/bugetul național Alte surse de finanțare
12	Colectarea separată (de la populație și agenți economici) și valorificarea uleiului uzat alimentar			
12.1	Campanii de informare și conștientizare a populației privind colectarea separată a uleiului alimentar uzat	Permanent	APL-uri Operatori colectori	Bugete locale Finanțări private AFM Alte surse de finanțare
12.2	Campanii de colectare a uleiului uzat alimentar	Bianual	APL-uri Operatori colectori	Bugete locale Finanțări private AFM Alte surse de finanțare
12.3	Asigurarea colectării uleiului uzat alimentar de la populație prin punctele de colectare ale fluxurilor speciale de deșeurilor	Permanent	APL-uri Operatorii de salubritate Operatori colectori	Taxe/tarife salubritate Bugete locale
13	Asigurarea infrastructurii de colectare separată a fluxurilor speciale de deșuri din deșeurile municipale			
13.1	Inițierea în fiecare UAT a cel puțin un centru de colectare (poate fi comun cu cel pentru colectarea DEEE-urilor) prin aport voluntar a deșeurilor de deșuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșuri de baterii și acumulatori și deșuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă etc	Permanent	APL-uri ADI	Bugetele locale
14	Îmbunătățirea sistemului de autorizare a activităților de gestionare a deșeurilor			
14.1.	Publicarea pe site-ul APM a tuturor pașilor procedurali de autorizare, a documentelor necesare și condițiilor pe care trebuie să le	Permanent	APM Bistrița-Năsăud	Buget local



Nr. crt.	Obiectiv/Măsură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
	îndeplinească operatorii care gestionează deșeuri			
15	Creșterea capacității instituționale atât a autorităților de mediu, cât și a autorităților locale și asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din domeniul deșeurilor			
15.1	Participare la instruirii/grupuri de lucru comune în domeniul gestionării deșeurilor municipale	Permanent	APM Bistrița-Năsăud ADI UAT-uri CJ Bistrița-Năsăud	Bugete locale
16	Intensificarea controlului privind modul de desfășurare a activităților de gestionare a deșeurilor municipale atât din punct de vedere al respectării prevederilor legale, cât și din punct de vedere al respectării prevederilor din autorizația de mediu			
16.1	Participare la controale comune ale activităților privind gestionarea deșeurilor	Permanent	GNM Bistrița-Năsăud UAT-uri ADI	Bugete locale
16.2	Monitorizarea operatorilor economici autorizați de APL-uri pentru activități de gestionare a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale	Permanent	GNM Bistrița-Năsăud UAT-uri	Bugete locale
17	Derularea de campanii de informare și educarea publicului privind gestionarea deșeurilor municipale			
17.1	Derularea de campanii de informare și educarea publicului privind gestionarea deșeurilor municipale	Permanent	UAT-uri OTR-uri ADI Operatorii de Salubritate CJ Bistrița-Năsăud	Alte surse de finanțare Bugete locale AFM
18	Implementarea unui mecanism viabil financiar de plată a serviciului de salubritate			
18.1	Stabilirea mecanismului financiar de rambursare a costurilor nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale de la OTR-uri	2019	ADI UAT-uri	Bugete locale
18.2	Incheiere de parteneriate și acorduri de colaborare cu cât mai multe OTR-uri, operatori de valorificare/reciclare a deșeurilor	2019	ADI UAT-uri OTR-uri	Bugete locale Alte surse de finanțare
18.3	Utilizarea sumelor colectate în urma aplicării instrumentelor economice din domeniul deșeurilor exclusiv pentru proiecte în domeniul deșeurilor	2019	ADI UAT-uri	Bugete locale
19	Creșterea capacității UAT-urilor și ADI Deșeuri BN de monitorizare a contractelor de delegare a serviciilor de salubritate			
19.1	Determinarea prin analize a principalilor indicatori privind deșeurile municipale (indicatori de generare și compoziție pentru fiecare tip de deșeuri municipale)	2019	ADI Operatorii de salubritate	Tarif/taxa de salubritate
19.2	Introducerea de cerințe clare de raportare a tuturor cantităților de deșeuri gestionate prin sistemul de salubritate	2019	ADI	Bugete locale

Pentru categoriile și fluxurile speciale de deșeuri care fac obiectul PJGD Bistrița-Năsăud dar a căror gestionare implică scheme și instalații de pe întreg teritoriul țării, planul de acțiune aferent este cel din PNGD 2014-2020.

Tabel 0-1 Planul de acțiune pentru deșeuri de ambalaje



Nr. crt.	Obiectiv/Masură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
1	Creșterea gradului de valorificare/reciclare a deșeurilor de ambalaje (acest obiectiv este îndeplinit prin implementarea măsurilor aferente obiectivului 1 pentru deșeuri municipale concomitent cu îndeplinirea măsurii de mai jos și a măsurilor aferente obiectivelor 2, 3 și 4)			
1.1	Realizarea de capacități de reciclare suplimentare pentru ambalajele de hârtie/carton, metal, lemn, sticla și plastic astfel încât să se asigure atingerea țintelor de reciclare pentru anul 2025	2024	Operatori economici reciclatori Producători de ambalaje prin OTR	Investiții private Alte surse de finanțare
2	Funcționarea eficientă a schemei de responsabilitate extinsă a producătorului			
2.1	Încheierea de acorduri oficiale de colaborare între OTR și UAT/ADI în conformitate cu modificările legislative	2019	OTR-uri APL ADI	-

Tabel 0-2 Planul de acțiune pentru deșeuri de echipamente electrice și electronice

Nr. crt.	Obiectiv/Masură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
1	Creșterea ratei de colectare separată a DEEE			
1.1	Crearea unor sisteme de colectare care să permită deținătorilor și distribuitorilor finali să predea gratuit DEEE la punctele de colectare	2019	UAT Producătorii de EEE OTR-uri	Autoritățile publice locale Producătorii EEE
1.2	Construirea și operarea de centre de colectare fixe/mobile pentru fluxurile speciale de deșeuri (inclusiv DEEE), cel puțin câte unul în fiecare UAT	Începând cu anul 2019	CJ Bistrița-Năsăud UAT ADI Producătorii de EEE OTR-uri	Autoritățile publice locale POIM Producătorii EEE
1.3	Promovarea campaniilor de conștientizare a populației privind importanța colectării selective a DEEE	Permanent	Producătorii de EEE OTR-uri UAT	Producătorii EEE OTR-uri
2	Creșterea gradului de valorificare a DEEE			
2.1	Asigurarea valorificării întregii cantități de DEEE colectate conform legislației	Permanent	Producătorii de EEE Operatorii economici autorizați pentru efectuarea operațiunilor de tratare a DEEE	Investiții private Administrația Fondului pentru Mediu
3	Funcționarea eficientă a schemei de responsabilitate extinsă a producătorului			
3.1	Încheierea de acorduri oficiale de colaborare între OTR și UAT/ADI în ceea ce privește colectarea separată a DEEE de la gospodăriile private	2019	OTR-uri APL UAT	-
4	Îmbunătățirea sistemului de raportare a datelor privind EEE și DEEE			
4.1	Publicarea pe site-ul APM a tuturor informațiilor care trebuie raportate privind DEEE-urile, inclusiv a modului corect de raportare	Permanent	APM Bistrița-Năsăud	Buget local

Tabel 0-3 Planul de acțiune pentru deșeuri din construcții și desființări

Nr. crt.	Obiectiv/Masură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
1	Creșterea gradului de reutilizare și reciclare a deșeurilor din construcții și desființări			
1.1	Amplasarea de containere ptr DCD inerte în unele din locațiile în care sunt aduse și DEEE-urile/ deșeurile voluminoase/ deșeurile periculoase menajere (cele înființate în localitățile urbane)	Începând cu anul 2019	CJ Bistrița-Năsăud UAT ADI	AFM Alte surse de finanțare POIM



Nr. crt.	Obiectiv/Măsură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
1.2	Înființarea de puncte de colectare și tratare în vederea valorificării materiale și/sau ramblerii a deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție, cel puțin câte unul pe o rază de 50 km	Începând cu anul 2020	CJ Bistrița-Năsăud UAT-uri ADI	AFM Alte surse de finanțare
1.3	Amenajarea de amplasamente pentru stocarea temporară a deșeurilor periculoase provenite din activitățile de construcție, în vederea tratării, reciclării/valorificării și/sau eliminării lor ulterioare	Începând cu anul 2020	CJ Bistrița-Năsăud UAT-uri ADI	AFM Alte surse de finanțare
1.4	Interzicerea depozitării la depozitele de deșeuri municipale a DCD valorificabile	Începând cu 2020	Operatorul CMID CJ Bistrița-Năsăud	-
1.5	Intensificarea controlului din partea autorităților privind abandonarea DCD, minim o dată pe lună	Începând cu 2019	UAT ADI	Bugetul de stat
2	Asigurarea capacităților de eliminare pentru DCD care nu pot fi valorificate			
2.1	Realizarea de depozite pentru deșeuri inerte	Începând cu 2020	Operatori privați	Investiții private Administrația Fondului pentru Mediu Alte surse de finanțare
2.2	Realizarea de depozite pentru deșeuri periculoase din CD	Începând cu 2020	Operatori privați	Investiții private Administrația Fondului pentru Mediu Alte surse de finanțare
3	Elaborare și aprobarea cadrului legislativ privind gestionarea DCD			
3.1.	Stabilirea în modelele de autorizații de construcție/demolare a cerințelor specifice privind gestionarea deșeurilor de C-D	2019	UAT-uri CJ Bistrița-Năsăud	Bugete locale
4	Elaborarea cadrului instituțional și financiar-economic pentru stabilirea, încasarea și utilizarea garanției financiare care să acopere costurile de gestionare a deșeurilor din CD			
4.1.	HCL-uri pentru încasarea la bugetul local ca venituri a cuantumului garanției financiare	2020	UAT-uri CJ Bistrița-Năsăud	Bugete locale
5	Îmbunătățirea sistemului de raportare a datelor privind deșeurile din construcții și desființări			
5.1	Publicarea pe site-ul UAT-urilor/afisarea la sediul Primăriilor a tuturor informațiilor care trebuie raportate privind DCD, inclusiv a modului corect de raportare	2019	UAT-uri CJ Bistrița-Năsăud	Bugete locale

Tabel 0-4 Planul de acțiune pentru deșeurile rezultate din activitățile unităților sanitare și din activități veterinare

Nr. crt.	Obiectiv/Măsură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
1	Gestionarea durabilă a deșeurilor rezultate din activitățile unităților sanitare			
1.1	Colectarea separată a deșeurilor periculoase și nepericuloase rezultate din activitățile unităților sanitare și serviciilor de ambulanță și stocarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu legislația în vigoare privind gestionarea	Permanent	Unitățile sanitare cu paturi sau ambulatorii Serviciile de ambulanță	Unitățile sanitare cu paturi sau ambulatorii Serviciile de ambulanță



Nr. crt.	Obiectiv/Măsură	Termen	Responsabil principal/Alți responsabili	Sursă de finanțare
	deșeurilor și legislația specifică privind deșeurile medicale		Farmacii	Farmacii
1.2	Realizarea de capacități noi de tratare a deșeurilor medicale, în special de instalații de tratare termică la temperaturi scăzute, la nivelul unităților sanitare sau în sistem centralizat	2020	Unitățile sanitare Operatori economici specializați în tratarea deșeurilor medicale	Unitățile sanitare Operatori economici specializați în tratarea deșeurilor medicale Alte surse de finanțare
2	Gestionarea durabilă a deșeurilor rezultate din activitățile unităților veterinare			
2.1	Gestionarea corespunzătoare a deșeurilor rezultate din activitățile unităților veterinare, în conformitate cu prevederile legislației (măsura 3.1)	Începând cu 2019	Unități veterinare	Unități veterinare private Alte surse de finanțare
3	Îmbunătățirea sistemului de raportare a datelor privind deșeurile rezultate din activitățile unităților sanitare			
3.1	Stabilirea unui sistem de raportare a datelor privind gestionarea deșeurilor medicale către CJ Bistrița-Năsăud	2020	Unitățile sanitare DSP CJ BN	Unitățile sanitare

2.2.2. Modificări structurale și operaționale în cadrul serviciului public de salubritate din județul Bistrița-Năsăud

2.2.2.1. Actualizarea sistemului de gestionare și operare din cadrul serviciului de salubritate

a) Schimbarea frecvențelor și a rutelor de colectare

- Se propune ca Operatorul să reducă frecvența de colectare pentru deșeurile reziduale și să introducă o nouă frecvență de colectare pentru deșeurile reciclabile.

b) Rută de colectare deșeurii reciclabile plastic/metal

- Operatorul va introduce o nouă rută de colectare din poartă în poartă pentru deșeurile reciclabile din plastic/metal, deșeurii care vor fi colectate din pubelele de 240l.

c) Rută de colectare deșeurii voluminoase



- Va fi introdusă frecvența de colectare de 6 ori anual fără costuri suplimentare în mediul urban și de 4 ori anual, fără costuri suplimentare, pentru mediul rural, Programul de colectare include toate adresele poștale (casnici) și toate platformele de colectare (blocuri).

c) Deșeuri din construcții și desființări

- Utilizatorii serviciului de salubritate au posibilitatea să depună în Centrele de Colectare, fără costuri suplimentare, o cantitate de 200 kg/gospodărie/an sau vor fi ridicate pe bază de comandă, contra-cost, de către Operatorul de Salubritate.

d) Deșeuri periculoase depuse la Centrele de Colectare

- Colectarea și transportul deșeurilor periculoase din deseuri menajere/similare se realizează cu mașini specializate. Colectarea se va realiza la cerere (pe baza de comandă, contra cost, la tariful aprobat pentru deșeurile reziduale), sau detinatorii de deseuri periculoase din deseuri menajere pot să aducă aceste deseuri prin aport voluntar, direct la Centrele de Colectare aferente zonei, în timpul programului de funcționare a acestora, fără costuri.

e) Refundamentarea tarifului de colectare, a tarifului de sortare și a tarifului de compostare

- În aplicarea OUG nr. 74/2018 este necesară refundamentarea tarifului unic de colectare și transport al deșeurilor municipale prin fundamentarea unor tarife distincte pentru fracția reziduală, respective pentru fracțiile reciclabile.
- De asemenea, unitatea de măsură a tarifelor va trebui să fie schimbată din lei/persoană în lei/tonă pentru aplicarea corectă a instrumentului PPCA.

f) Preluarea operațiunii de valorificare a deșeurilor reciclabile de la CMID Târpiu de către A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud

- Este recomandabilă preluarea de către ADI Deșeuri BN a operațiunii de valorificare a deșeurilor reciclabile/de ambalaje rezultate în urma sortării în Stația de Sortare de la CMID Târpiu în vederea eficientizării acestei activități și în vederea preluării veniturilor rezultate din valorificare. Un alt argument pentru această preluare este necesitatea obținerii de către ADI Deșeuri a documentelor de trasabilitate până la reciclatorul final, ce trebuie transmise OIREP în baza contractelor de colaborare, în vederea obținerii bonificațiilor de la aceștia

g) Preluarea veniturilor din valorificarea deșeurilor reciclabile (inclusive ambalaje)

- Veniturile din valorificare vor fi preluate în vederea compensării costului net pentru Operatorul de colectare și Operatorul de depozitare. Atât veniturile din valorificarea deșeurilor



reciclabile cât și bonificațiile acordate de OIREP reprezintă infuzii de capital în serviciul de salubritate ce are rolul acoperirii costului net al operatorilor și scăderea tarifelor utilizatorilor.

h) Contracte cu OIREP

- A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud este obligate să încheie contracte de colaborare cu OIREP-urile interesate și care au declarat aria de acoperire în aria de delegare a Serviciului de salubritate din județul Bistrița-Năsăud. Prin contract ADI Deșeuri se va obliga să furnizeze OIREP documentele de trasabilitate privind valorificarea/reciclarea finală a deșeurilor reciclabile de ambalaje, în schimbul cărora OIREP va achita ADI Deșeuri bonificația aferentă ce va acoperi o parte din costul net de operare al Operatorilor serviciului de salubritate.

i) Trasabilitatea deșeurilor municipal reciclabile de ambalaje

- A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud va gestionarea trasabilitatea deșeurilor și va primi bonificațiile de la OIREP.

j) Procedură de acceptare a deșeurilor reciclabile la CMID Târbuiu

- Conform dispozițiilor legale, ADI Deșeuri BN este entitatea responsabilă de elaborarea unei proceduri de acceptare transparente și eficiente a deșeurilor reciclabile la Stația de Sortare din cadrul CMID Târbuiu și o procedură de acceptare a deșeurilor biodegradabile la Stația de Compostare din cadrul CMID Târbuiu, opozabile și obligatorii pentru ambii Operatori ai Serviciului.

-Toate tipurile de deșeuri reciclabile colectate de pe raza județului Bistrița-Năsăud, cu infrastructura de colectare existentă, vor fi stocate temporar în Stațiile de Transfer și transportate separat de către operatorul de colectare, inclusiv ținând cont de zona lor de generare/tipul de deșeu reciclabil, înainte de fi predate separat la C.M.I.D. Târbuiu.

k) Colectarea deșeurilor reziduale

- Operatorul va colecta și transporta separat deșeurile reziduale în funcție de zona de proveniență și tipul recipientului de colectare

l) Modalitatea de plată

- Va fi introdusă taxa specială de salubritate pentru utilizatorii serviciului de salubritate, proprietari ai imobilelor situate pe raza județului Bistrița-Năsăud, respectiv:

a) utilizatori casnici - persoane fizice sau juridice ce dețin în proprietate imobile cu destinația de locuință;

b) utilizatori non-casnici - persoane fizice sau juridice ce dețin în proprietate imobile cu altă destinație decât cea de locuință.



- În acest sens va fi elaborat și supus aprobării un Regulament cadru de instituire a taxei speciale de salubritate în baza căruia toate UAT-urile își vor stabili anual taxele speciale.

- În vederea calculării taxei speciale de salubritate, proprietarii imobilelor au obligația depunerii:

-**Declarației de impunere**, dată pe proprie răspundere, în situația în care nu a fost depusă nicio declarație începând cu anul în curs, precum și în cazul achiziționării unui imobil.

-**Declarației rectificative**, în cazul în care au apărut modificări în componența familială, față de precedentă declarație sau, după caz, în cazul în care au apărut modificări în structura organizatorică a entității.

2.2.2.2. *Implementarea sistemului de finanțare al serviciului, reglementat de art. 26, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 101/2006.*

În cadrul Contractului de concesiune una dintre obligațiile operatorului (conform art. 11.1 din Contractul de concesiune nr. 1277/06.12.2018) este "*obligația de a încheia contracte individuale cu toți utilizatorii serviciului*". Astfel finanțarea serviciului de salubritate, conform contractului, în înțelesul Legii nr. 101/2006, se realizează prin intermediul tarifului, pe baza de contract individual de prestare a serviciului încheiat cu utilizatorii serviciului și al taxei speciale, încasată de UAT-uri de la utilizatorii care beneficiază individual fără contract.

Anterior începerii activității de salubritate în baza noului contract, în contextul schimbărilor legislative majore în domeniul salubrității și deșeurilor realizate prin OUG nr. 74/2018, în urma sesizărilor transmise de operator și a analizei interne în cadrul A.D.I. Deseuri Bistrița-Năsăud, s-a concluzionat că există mai multe argumente atât de oportunitate cât și de legalitate pentru care ar fi necesară și oportună pentru buna funcționare a serviciului de salubritate și preîntâmpinarea apariției unor blocaje de natură financiară și operațională, modificarea modalității de finanțare a serviciului prevăzută în contract din din tarif/contractare individuală în taxa specială instituită de UAT-urile membre ADI Deseuri Bistrița-Năsăud pentru întreaga comunitate locală, conform art. 26, alin. (1), lit. b) din Legea nr. 101/2006.

Argumentele care stau la baza opțiunii pentru modificarea modalității de finanțare a serviciului sunt în principal, nelimitativ, următoarele:

1. Un prim argument, de natură legală, care în interpretarea noastră justifică necesitatea modificării modalității de finanțare a serviciului de salubritate din sistemul de tarifare/contractare individuală și taxa specială pentru utilizatorii fără contract, conform art. 26, alin. (1), lit. a) și c) din din Legea nr. 101/2006 în sistemul de finanțare prin taxa specială de salubritate pentru prestațiile efectuate în beneficiul întregii comunități, conform art. 26, alin.



(1), lit. b din Legea nr. 101/2006, derivă din modificările legislative generate de OUG nr. 74/2018 aprobată prin Legea nr. 31/2019.

Astfel o modificare esențială adusă legislației deșeurilor prin OUG nr. 74/2018 este introducerea în rândul factorilor cu un rol esențial în gestionarea serviciului de salubritate și a trasabilității financiare și operaționale a deșeurilor gestionate prin serviciul public de salubritate a Organizațiilor de Transfer de Responsabilitate (OTR) cu care ADI-urile sunt obligate să încheie contracte sau alte forme de colaborare.

Prin intermediul contractelor încheiate cu OTR-urile se creează posibilitatea absorbirii în sistemul de salubritate a unui flux de numerar semnificativ, prin faptul că aceste organizații au obligația, în schimbul furnizării trasabilității deșeurilor de ambalaje de către ADI-uri, să suporte o parte din costurile generate de activitatea de colectare, transport, stocare și sortare a deșeurilor de ambalaje, operațiuni realizate în cadrul SMID.

Scopul acoperirii acestor costuri și a fluxului de numerar intrat în gestiunea ADI este exclusiv acela de a conduce la scăderea tarifelor pe care utilizatorii serviciului de salubritate le plătesc pentru prestarea serviciului sau realizarea de investiții publice în dezvoltarea serviciului de salubritate. Or scăderea acestor costuri din sarcina utilizatorilor proporțional cu bonificatiile plătite de OTR-uri sau realizarea de investiții, se poate realiza doar în condițiile în care relația directă de plată a serviciului este între utilizator și UAT prin taxa specială. În acest caz, UAT-urile au sarcina legală să cenzureze și să regularizeze cuantumul plăților efectuate de către utilizatorii serviciului în funcție de infuzia de numerar obținută de la OTR-uri, pe care ADI o transferă UAT-urilor.

În sistemul de finanțare a serviciului prin tarif pe baza contractelor individuale încheiate direct între Operator și utilizatorii serviciului, autoritatea contractantă nu are nicio sarcină pentru a asigura scăderea tarifelor proporțional cu bonificatiile OTR-urilor, întrucât operatorul prestează serviciul de salubritate în baza unui tarif fundamentat și aprobat, iar în conformitate cu dispozițiile Ordinului ANRSC 109/2007, refundarea și modificarea tarifelor se poate face doar la solicitarea operatorului, neputând fi obligat în acest sens. În aceste condiții, se creează premisele imposibilității punerii în aplicare a dispozițiilor OUG nr. 74/2018 referitoare la rolul și aportul OTR-urilor în cadrul serviciului de salubritate.

2. Responsabilitatea gestionării serviciului de salubritate precum și răspunderea pentru managementul deșeurilor municipale generate de utilizatori revine, conform legii, autorităților administrației publice locale. Acestea au calitatea de detinatori legali ai deșeurilor generate de populație și totodată răspund financiar pentru cantitățile de deșuri municipale care ajung pe depozitul de deșuri ce depășesc obiectivele de deviere stabilite prin lege. Printre modificările aduse de OUG 74/2018 legislației deșeurilor este și majorarea procentelor aferente țintelor și obiectivelor de deviere de la depozitare. Cu alte cuvinte, UAT-urile au un interes direct și imediat în asigurarea unei colectări eficiente a deșeurilor precum și a predictibilității sistemului de finanțare al serviciului de salubritate pentru evitarea blocajelor operaționale în desfășurarea activității de salubritate.



Legea 101/2006 reglementează două variante de finanțare a serviciului de salubritate, un sistem mixt tarif/taxă și un sistem unitar de taxă. Astfel rezultă din dispoziția legală, contractul individual de salubritate este prevăzut pentru utilizatorii care beneficiază individual de serviciul de salubritate. Sistemul unitar de taxă se aplică pentru prestațiile efectuate în beneficiul întregii comunități.

În cadrul SMID Bistrița-Năsăud, prestarea serviciului de salubritate se realizează atât din elemente de infrastructură (pubele) utilizate individual de către beneficiari cât și din elemente de infrastructură publice (containere terane sau semiîngropate) unde utilizatorii depun la comun deșeurile municipale, la acestea având acces întreaga comunitate din acel UAT. Prin urmare se poate spune că prestarea serviciului de salubritate în cadrul SMID BN se realizează mixt, atât individual cât și în beneficiul întregii comunități.

Același beneficiar al serviciului realizează atât o pre colectare individuală cât și una comună în funcție de tipul de deșeu. Cu toate acestea nu poate coexista, în sarcina aceluiași utilizator atât modalitatea de plată prin tarif pe baza de contract cât și cea prin taxă specială, de aceea sistemul de taxă are aptitudinea, ca cel puțin conceptual, dar și practic să se plezească pe realitatea și nevoile serviciului actual de salubritate.

Chiar trecând peste aceste argumente de natură conceptuală, există activități ale serviciului prestate de către operator care nu pot fi în nici o formă, conceptual, incluse în sintagma „*prestații de care beneficiază individual*” astfel încât contractul individual de prestare a serviciului să acopere și aceste activități. Cel mai relevant exemplu este cel al deșeurilor abandonate. Activitatea de colectare a acestor deșuri se realizează în beneficiul întregii comunități, deoarece protejarea mediului și prevenirea bolilor profită întregii comunități locale, nu doar a acelor persoane care au încheiat un contract de salubritate.

Pe de altă parte o veritabilă prestație individuală care să justifice încheierea unui contract de prestare a serviciului individual cu utilizatorul, iar noi considerăm că acesta este sensul gândit de legiuitor, este acea prestație, pe fluxurile speciale de deșuri, realizată la comanda utilizatorului, unde se realizează o cuantificare cantitativă și o plată diferită în funcție de serviciul individual prestat. Aceasta este în opinia noastră o veritabilă prestație individuală și pentru care existența contractului individual de prestare a serviciului este pe deplin justificată.

Și din aceste considerații conceptuale și practice, pe lângă cele derivate din rațiuni de predictibilitate și continuitate a serviciului, se poate opina că este necesară schimbarea modalității de finanțare a serviciului de salubritate, în sistemul de taxă specială pentru toți utilizatorii.

3. Un alt argument care relevă oportunitatea finanțării serviciului de salubritate prin intermediul taxelor speciale instituite de UAT-uri rezultă din numeroasele dificultăți operaționale generate de dualitatea și coexistența în sistemul de plată prin tarif atât a contractelor individuale încheiate între operator și utilizatori cât și a taxei speciale instituite pentru utilizatorii fără contract. Conform dispozițiilor legale, operatorul are obligația ca împreună cu UAT-urile să țină la zi evidența utilizatorilor cu și fără contract. Acest mecanism este cu siguranță imposibil de realizat în practică din cauza dificultăților operaționale deținute a unor evidente exacte și din cauza



intereselor contrare ale partilor tinute sa realizeze aceste evidente. In cazul A.D.I Deseuri Bistrita-Nasaud, practicarea acestui sistem de finantare in cadrul contractului de concesiune anterior a demonstrat neechivoc ineficienta acestuia si a condus la blocaje financiare semnificative in cadrul serviciului de salubritate.

In ceea ce priveste analiza indeplinirii/respectarii conditiilor de modificare a contractului, reglementate de Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii în cazul modificarii modalitatii de finantare a serviciului din cadrul Contractului de concesiune nr. 1277/2018, în interpretarea noastra, aceasta modificare se incadreaza in conditiile limitative reglementate de dispozitiile Capitolului V, Secțiunea a 2-a din Legea 100/2016. Raportandu-ne în principal la conditiile stabilite la art. 106, apreciem ca aceasta modificare a contractului supusa analizei, nu reprezinta, in sensul legii, o modificare substantiala din urmatoarele considerente:

- Prin raportare la litera a), chiar daca aceasta conditie (modalitate de finantare) ar fi fost introdusa in procedura de atribuire initiala, aceasta nu ar fi condus la selectia altor candidati, dintre cei care au depus oferte in cadrul procedurii de atribuire sau a unei alte oferte. Aceasta deoarece, cu exceptia candidatului declarat castigator, ceilalti doi candidati participanti la licitatie au fost eliminati inca din etapa evaluarii propunerilor tehnice, ofertele lor fiind declarate inacceptabile și neconforme conform art.87, alin.(5) din H.G. 867/2016 respectiv art. 87 alin. (6) din H.G. 867/2016. De asemenea nu se poate presupune nici ca ar fi atras alti participanti la procedura, neexistand niciun argument obiectiv pentru o asemenea ipoteza, deoarece pe parcursul procedurii de atribuire, potentialii operatori interesati au avut posibilitatea sa intervina in cadrul procedurii, pana la data limita de depunere a ofertelor prin solicitari de clarificari, notificari si contestatii cu privire la acest aspect, fapt care nu s-a petrecut. Mai mult, aparitia OUG 74/2018 care face acum necesară modificarea modalității de finanțare, nu putea fi prevăzuta de niciun participant interesat de procedură, deci presupunerea ca s-ar fi atras și alti ofertanți trebuie, o data in plus, infirmată.
- Prin raportare la litera b), opinam ca modificarea modalitatii de plata a serviciului de salubritate nu schimba echilibrul economic al contractului in favoarea concesionarului deoarece, concomitant cu aceasta modificare se va realiza si o refundamentare a tarifelor de catre operator, ocazie cu care autoritatea contractanta va elimina costurile aferente activitatii de contractare individuala, cu consecinta scaderii corelative si a tarifelor practicate, mentinandu-se astfel echilibrul economic. Modificarea tarifelor este oricum obligatorie prin raportare la obligatiile prevazute de OUG 74/2018, anume acelea de a supune aprobarii tarife distincte pentru activitatea de colectare a diferitelor fracții de deșeuri. De asemenea nu este afectata nici alocarea/matricea riscurilor existenta in contractul de concesiune, deoarece riscul de neincasare subzista in ambele modalitati de finantare a serviciului.



- În ceea ce privește incidenta lit. c) și d), consideram ca nu este cazul în speta de față.

Cu privire la baza legală ce reglementează regimul taxei speciale de salubritate, modalitatea de instituire și cazurile de aplicare, sunt incidente următoarele dispoziții:

- Legea nr. 51/2006:

- Art. 1, alin. (4), lit. l): „recuperarea costurilor de exploatare și de investiție se face prin prețuri și tarife sau taxe și, după caz, din alocații bugetare.”

- Art. 8, alin. (3): „În exercitarea competențelor și atribuțiilor ce le revin în sfera serviciilor de utilități publice, autoritățile deliberative ale administrației publice locale asigură cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor de utilități publice și adoptă hotărâri în legătură cu:

j) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;”

- Art. 10, alin. (12): „Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale pot aproba taxe pentru serviciile comunitare de utilități publice, indiferent de modalitatea de gestiune stabilită.”

- (13) Taxele colectate la bugetele locale pentru serviciile comunitare de utilități publice stabilite potrivit alin. (12) colectate la bugetele locale de autoritățile administrației publice locale pot fi virate, în funcție de modalitatea de gestiune aleasă, în bugetele asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop plata serviciilor comunitare de utilități publice, în situația în care serviciile comunitare de utilități publice sunt asigurate prin intermediul asociației de dezvoltare intercomunitară. Diferențele dintre nivelul taxei colectate la bugetul local și cel al facturii emise de operator/operator regional/asociația de dezvoltare intercomunitară pot fi suportate din veniturile proprii ale unităților administrativ-teritoriale, urmând a fi încasate ulterior de la beneficiarii serviciului.

- (14) Asociațiile de dezvoltare intercomunitară au calitatea de persoane impozabile din punctul de vedere al TVA pentru asigurarea serviciilor de utilități publice pentru unitățile administrativ-teritoriale membre, atunci când acționează conform art. 271 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

- (15) Taxele pentru serviciile comunitare de utilități publice stabilite potrivit alin. (12) se recuperează de la beneficiari, iar, în caz de neplată, actul administrativ fiscal prin care au fost stabilite și comunicate taxele devine titlu executoriu la data scadenței. Prevederile referitoare la executarea silită din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, se aplică în mod corespunzător.”



Art. 42, alin (1): „Utilizatorii beneficiază de furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice, cu excepția serviciului public de alimentare cu gaze naturale:

- c) *prin achitarea unei taxe, în situația în care încheierea contractului de furnizare sau de prestare a serviciului între operator și utilizator nu este posibilă din motive tehnice sau comerciale ori în situația în care hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii prevede această modalitate.*”

Legea nr. 101/2006

- Art. 5, alin. (2), lit. k): Strategiile adoptate la nivelul unităților administrativ-teritoriale vor urmări, în principal, următoarele obiective:

k) informarea periodică a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum și asupra necesității instituirii unor taxe speciale;

- Art. 6, alin. (1): „Autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale/sectoarelor municipiului București au competențe exclusive în ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea, coordonarea și atribuirea serviciului de salubritate a localităților, având următoarele atribuții în domeniu:

k) stabilirea taxelor speciale și aprobarea tarifelor pentru servicii de salubritate, cu respectarea reglementărilor în vigoare;

2.2.2.3. Revizuirea și refundamentarea pragului de suportabilitate al tarifelor

Politica de tarificare se stabilește astfel încât să fie respectate cele trei principii de bază și anume: (1) sustenabilitatea financiară a operatorilor serviciului, (2) suportabilitatea tarifelor de către utilizatorii casnici și (3) principiul proporționalității statuat de prevederile UE în materie, anume principiul ‘poluatorul plătește’.

Analiza de suportabilitate se efectuează de fiecare dată când se are în vedere o refundamentare a tarifelor operatorilor, ori când tarifele calculate pe baza Fișei de Fundamentare urmează a încorpora noi taxe prevăzute de Lege.

Această analiză urmează, așadar, să fie efectuată imediat ce evaluarea fișelor de fundamentare a tarifelor distincte va fi terminată, pentru a verifica încadrarea acestora în pragul de suportabilitate al veniturilor din gospodăriile urbane și rurale alocate pentru servicii municipale de gestionare a deșeurilor, considerat la 1,0% din venitul mediu sau 1,8 % din decila inferioară a veniturilor conform Hotărârii de Guvern nr. 246/2006, oricare dintre cele două reprezintă valoarea cea mai mică.

Evoluția nivelului de suportabilitate a fost realizată cu ocazia întocmirii Studiului de Fezabilitate care a însoțit Aplicația de Finanțare a investițiilor în SMID Bistrița – Năsăud și a fost



reactualizată printr-un Studiu de fundamentare al tarifelor maximele în anul 2018, ca urmare a cerințelor C.N.S.C care, prin Decizia nr. 437/C2/113 din 20.02.2018 a impus această actualizare.

Rezultatele privind tarifele maximele determinate și pragul de suportabilitate calculate în Studiul de fundamentare în anul 2018 sunt sintetizate mai jos:

Tarife pe baza Fișei de fundamentare, TVA inclus	U.M	2018	2019	2020	2021	2022
T1	RON/cap	13.59	15.45	16.27	16.59	16.91
T2	RON/cap	3.71	4.22	4.45	4.54	4.63
T3, T4,T5,T6,T7	RON/t	484.45	545.24	568.65	574.01	579.44

Nivelul maxim de suportabilitate, TVA inclus	U.M	2018	2019	2020	2021	2022
T1	RON/cap	15.01	15.80	16.60	17.43	18.29
T2	RON/cap	4.61	4.85	5.10	5.35	5.62
T3, T4,T5,T6,T7	RON/t	602.87	627.94	653.43	679.31	705.54

Se remarcă un puternic decalaj între cele 2 medii urban și rural, nivelul maxim urban fiind de aprox. 3.25 ori mai mare decât cel rural.

Explicația principală a acestui decalaj este dată prin concursul a 2 factori:

- Venituri de natură non-monetară neluate în calcul realizate de gospodăriile din mediul rural, dar și decalajul de salarizare între cele 2 medii rural/urban;
- Generarea de deșeuri este mai mică în mediul rural față de mediul urban.

Totuși, anticipând creșterea iminentă a tarifelor operatorilor prin introducerea amortizărilor cu investițiile și prin includerea taxei privind contribuția la economia circulară, dar văzând și dinamica zonei rurale, aparatul executiv al ADI DEȘEURI BN va actualiza parametrii luați în calculul pragului de suportabilitate, actualizând astfel nivelul de suportabilitate, pentru a se asigura protecția populației sărace, pe de o parte, și includerea unui număr cât mai mare de investiții necesare în dezvoltarea infrastructurii, pe de altă parte.

Metodologia de calcul folosită la determinarea pragului de suportabilitate va fi cea prevăzută de HG.942/2017 de aprobare a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, iar datele de intrare ale acestei analize vor fi extrase exclusiv din surse oficiale.

Rezultatele acestei noi fundamentări vor fi supuse aprobării A.G.A al ADI DEȘEURI BN.

2.2.3. Dezvoltarea conceptuală și implementarea permanentă a unor campanii profesionale de informare și conștientizare a utilizatorilor despre SMID.

În cadrul proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor din județul Bistrița-Năsăud" se vor organiza campanii de informare, educare și conștientizare a populației privind



importanța colectării selective a deșeurilor. Se urmărește îmbunătățirea atât a calității vieții, cât și a mediului, aplicând legislația europeană și românească în domeniu. Inițiativa are ca scop informarea populației cu privire modernizarea Sistemului de salubritate în scopul unei colectări cât mai corecte a deșeurilor generate în vederea atingerii țintelor impuse de legislație .

Scopul principal al campaniei de informare și conștientizare a publicului vizează:

- Prezentarea importanței colectării selective și a reciclării deșeurilor;
- Dezvoltarea sistemului de colectare a deșeurilor prin prisma unui comportament responsabil față de mediul înconjurător din partea cetățenilor;
- Implementarea sistemului de colectare selectivă la gospodăriile din mediul urban și rural;
- Asigurarea coerenței transpunerii unei strategii de dezvoltare a serviciului pe termen lung;
- Atingerea principalelor ținte legislative propuse în domeniul gestionării deșeurilor;
- Reducerea cantității de deșeurii menajere depozitate, respectiv creșterea cantității de deșeurii reintroduse în circuitul economic;
- Optimizarea resursele materiale disponibile

Principalii indicatori de performanță pe baza cărora se va evalua gradul de informare și conștientizarea a publicului țintă sunt următorii:

- Nivelul de informare privind proiectul Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor;
- Practica colectării separate și nivelul de informare în acest sens;
- Asocierea corectă între culori și tipurile de deșeurii;
- Disponibilitatea locuitorilor din mediul rural de a utiliza un compostor.

O comunicare eficientă este esențială pentru a asigura succesul colectării separate/selective, de aceea principiile de comunicare, conștientizare și informare care vor fi avute în vedere în implementarea acestui proiect sunt următoarele:

- a) **transparență:** toate informațiile vor fi comunicate într-o manieră transparentă
- b) **relevanță:** în centrul tuturor activităților de comunicare și informare vor fi puse nevoile diferitelor grupuri-țintă, iar informațiile comunicate vor fi personalizate pentru a atinge un maximum de relevanță pentru diferitele tipuri de public.
- c) **claritate:** mesajele/informațiile care pe de o parte vor aduce la cunoștință publicului aspecte legate de gestionarea adecvată a deșeurilor, iar pe de altă parte vor avea rolul de a pune la dispoziția publicului informații practice.
- d) **simplitate:** pe parcursul tuturor proceselor de comunicare scrisă și verbală va fi utilizat un limbaj clar și accesibil. O atenție deosebită va fi acordată în acest sens comunicării cu grupul țintă. Din acest



punct de vedere, diseminarea informațiilor va avea la baza un plan de acțiuni adaptat obiectivelor de comunicare.

Având în vedere că această campanie se adresează comunității locale, activitatea de informare și conștientizare a publicului sunt componente cheie care pot susține atât extinderea infrastructurii de management al deșeurilor, cât și promovarea dezvoltării durabile prin îmbunătățirea gradului de cunoaștere și înțelegerea problemelor de mediu.

În cazul nostru, strategia de informare și conștientizare este compusă din MESAJUL pe care dorim să-l comunicăm PUBLICULUI ȚINTĂ și CANALELE / SUPORTURILE DE TRANSMITERE a acestui mesaj astfel încât să ne asigurăm atingerea obiectivelor stabilite.

a) Publicul țintă

Fiind o campanie care se derulează la nivelul întregului județ, cu implicații asupra modului de viață a fiecărei persoane care generează deșeuri, mesajul acesteia se va adresa în mod direct următoarelor tipuri de target:

- publicul larg - locuitorii din județul Bistrița-Năsăud, atât cei care provin din mediul urban, cât și din mediul rural
- instituții publice sau private locale și regionale
- societatea civilă
- personalul didactic, elevii și preșcolarii din grădinițe
- mass-media
- etc.

Dorim ca mesajul să ajungă la cât mai mulți utilizatori ai serviciului din județul Bistrița-Năsăud, la instituții publice sau private care, prin specificul lor, sunt formatori de comportamente sau au o mare influență în comunitate în ceea ce privește transmiterea unei informații corecte și pertinente.

Considerăm că schimbarea comportamentului legat de gestionarea responsabilă a deșeurilor prin colectarea separată a acestora se va realiza pas cu pas, o dată cu înțelegerea corectă a acestui proces și, mai ales, prin imitarea unui comportament văzut la alții. Ne așteptăm ca, în primă fază, cea mai mare parte a populației județului să nu adopte instant metoda de colectare separată a deșeurilor comunicată prin intermediul campaniei, chiar dacă au auzit de ea. E foarte posibil ca cei mai mulți să urmeze niște exemple văzute la vecini, familie, prieteni etc.



b) Mesajul sau Ce comunicăm publicului țintă

Obiectivul principal al campaniei este acela de a crește gradul de conștientizare al publicului referitor la colectarea separată a deșeurilor. Așadar, în conturarea mesajului principal, în măsura în care se va considera necesar să fie organizată o evaluare ex-ante, se va porni de la rezultatele obținute în cadrul acestei evaluări prin care să fie identificate cunoștințele publicului în ceea ce privește colectarea separată. Astfel, în cadrul evaluării ex-ante vor fi măsurate/aflăte cel puțin următoarele:

- nivelul de informare privind SMID
- gradul de colectare separată realizat de utilizatori în prezent
- gradul de colectare realizat în mod obișnuit (obiceiuri de colectare separată)
- motivele pentru care nu se colectează separat
- care sunt cunoștințele avute despre culoarea containerelor și destinația fiecăruia
- gradul de compostare individuală în gospodărie/ nivelul de cunoaștere a ceea ce înseamnă compostarea individual/cum se realizează/ în ce măsură ar fi dispuși la practicarea ei.

Mesajul campaniei trebuie să fie unul care să încurajeze colectarea separată a deșeurilor. Este necesar ca mesajul să fie unul ușor de înțeles, de reținut și de asimilat și care, mai ales, să explice într-un mod cât mai simplu ceea ce dorim să comunicăm pentru atingerea obiectivelor asumate.

c) Canalele/suporturile de transmitere a mesajului sau Cum comunicăm publicului țintă

În funcție de publicul țintă, va trebui să fie alese canale de comunicare care sunt necesare a fi folosite pentru implementarea campaniei de informare și conștientizare:

A) pentru mediul urban se poate ține cont de următoarele:

- ghid
- site-ul de proiect;
- fluturași;
- pliante;
- afișe;
- televiziune;
- radio;
- presă;
- acțiuni de informare directă a publicului;
- activități directe de suport;

B) pentru mediul rural:



- ghid
- site-ul de proiect (probabil într-o mică măsură, deoarece, chiar dacă internetul este accesibil și în mediul rural, încă nu există o disponibilitate și o cunoaștere foarte mare a posibilităților de informare online);
- fluturași;
- pliante;
- afișe;
- televiziune;
- radio;
- presă;
- acțiuni de informare directă a publicului;
- activități directe de suport;

Planul de acțiuni pentru implementarea campaniei

Obiectivele generale ale proiectului, măsurile de informare și conștientizare care vor fi implementate au rolul de a informa publicul în legătură cu acțiunile de gestionare corespunzătoare a deșeurilor, de a crește gradul de responsabilitate privind problemele de mediu și beneficiile unui management eficient al deșeurilor.

→ Posibile acțiuni propuse pentru implementarea campaniei

Înainte de debutul primei etape a campaniei de informare și conștientizare, se va desfășura etapa de pregătire a materialelor necesare promovării (ghid, pliante, fluturași, afișe, spoturi video pentru rețelele de socializare, machete/plus alte materiale suport). Realizarea machetelor pentru fiecare material necesar promovării cu mesajul cu un conținut specific face parte din etapa de pregătire. Tot în această perioadă de pregătire se va realiza tipărirea acestor materiale în baza machetelor propuse, respectiv producerea spoturilor video în baza scenariilor aprobate, producerea și personalizarea materialelor promoționale și completarea site-ului.

Diseminarea tuturor materialelor informative se va realiza controlat în baza unui plan de distribuție care va fi elaborat cel târziu cu 1 lună înainte de începerea campaniei de conștientizare.

→ Etapele necesare pentru implementarea acțiunilor propuse

→ **Etapele necesare pentru elaborarea materialelor de informare și conștientizare** (printuri și/sau alte materiale publicitare):



A. Pentru ghid:

- redactarea textului pentru conținutul ghidului în funcție de publicul țintă căruia i se adresează
- ghidul va cuprinde minim prevederile din prezentul regulament, prevederi de interes general, aplicabile utilizatorilor persoane fizice, agenți economici și instituții publice. În Ghid vor fi detaliate modalitățile de colectare pe fracții, recipientii de colectare, tipurile de deșeuri ce pot fi depuse în fiecare recipient, frecvențe de colectare, și programul de colectare pe zile și intervale orare, fracțiile de deșeuri colectate și regimul acestor deșeuri, punctele/platformele de colectare, informații cu privire la programul Stațiilor de transfer și al Centrelor de colectare, tipul deșeurilor acceptate în acestea și tarifele aplicabile, tarifele aferente Serviciului public de salubritate, mesaje informative și de promovare a colectării selective, modalități de sesizare a neregulilor, sancțiuni în sarcina utilizatorilor, informații de contact ale Operatorului (Tel verde, tel. Dispecerat) și ale Asociației etc.

B. pentru fluturași:

- redactarea textului pentru conținutul fluturașilor în funcție de publicul țintă căruia i se adresează
- pe fața fluturașilor se va aplica conceptul agreat de asociație.
- pe verso-ul fluturașilor se va aplica textul cu conținutul specific publicului țintă căruia i se adresează
- se tipăresc fluturașii într-un număr agreat, în funcție de numărul de populație
- se recepționează fluturașii
- se realizează un plan de distribuire a fluturașilor
- se distribuie fluturașii conform planului de distribuire
- se monitorizează distribuirea fluturașilor

C. pentru pliante:

- redactarea textului pentru conținutul pliantelor în funcție de publicul țintă căruia i se adresează
- pe fața pliantului se va aplica conceptul agreat de asociație
- pe verso-ul pliantului se va aplica textul cu conținutul specific publicului țintă căruia i se adresează
- se tipăresc pliantele
- se recepționează pliantele
- se realizează un plan de distribuire a pliantelor
- se distribuie pliantele conform planului de distribuire
- se monitorizează distribuția pliantelor

D. pentru afișe:

- se adaptează conceptul propus pe formatul afișului
- se tipăresc afișele într-un tiraj de bucăți convenit
- se recepționează afișele
- se realizează un plan de distribuire a afișelor
- se distribuie afișele conform planului de distribuire
- se monitorizează distribuirea afișelor



E. pentru pixuri:

- se comandă pixuri pe mai multe culori din modelul ales
- se personalizează pixurile
- se recepționează pixurile
- se realizează un plan de distribuire a pixurilor
- se distribuie pixurile conform planului de distribuire
- se monitorizează distribuirea pixurilor

F. pentru tricouri:

- se comandă tricouri din modelul ales
- se personalizează tricourile
- se recepționează tricourile
- se realizează un plan de distribuire a tricourile
- se distribuie tricourile conform planului de distribuire
- se monitorizează distribuirea tricourilor

G. pentru șepcuțe:

- se comandă șepcuțe din modelul ales
- se personalizează șepcuțele
- se recepționează șepcuțele
- se realizează un plan de distribuire a șepcutelor
- se distribuie șepcuțele conform planului de distribuire

→ **Etaple necesare pentru distribuirea materialelor de informare și conștientizare** (printuri și/sau alte materiale publicitare):

- pregătirea materialelor pentru distribuire (ambalare corespunzătoare)
- stabilirea zonelor în care se va face distribuirea împreună cu un grafic de distribuire
- instruirea personalului care va implementa distribuirea/predarea materialelor

Prin distribuirea materialelor informative se propune conștientizarea și informarea unui număr cât mai mare de persoane din publicul țintă, pentru a-i determina să colecteze separat deșeurile, să învețe să gestioneze responsabil deșeurile.

3. Metodologia de implementare și metodele de monitorizare aferente

Denumire activitate	Materiale distribuite
---------------------	-----------------------



Activitatea nr. 1 Conferință de presă de lansare proiect	Mape, incluzând fiecare câte un pliant și un fluturaș, vor fi distribuite tuturor participanților la conferința de presă. La finalul conferinței de presă, participanții vor primi și câte o plasuță cu materiale promoționale personalizate. Pentru că distribuția acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Activitate nr. 2 Obiecte de arta din deșeuri	Plăsuță cu materiale promoționale personalizate va fi distribuită tuturor celor implicați în această activitate. Fiecare plăsuță va conține materiale informative/breloc, pixuri diferite ca și culoare etc Pentru că distribuția acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Activitatea nr. 3 Colectează Separat!	Pliante și afișe vor fi distribuite în școala participantă pentru a face cunoscut proiectul. La finalul activității câte o plăsuță cu materiale promoționale personalizate va fi distribuită elevilor din clasele implicate. Fiecare plăsuță va conține materiale informative/breloc, pixuri diferite ca și culoare etc. Pentru că distribuția acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Activitatea nr. 4 Desene pe asfalt	Pliante și afișe vor fi distribuite în școlile participante pentru a face cunoscut proiectul. La finalul activității câte o plăsuță cu materiale promoționale personalizate va fi distribuită elevilor participanți la această activitate. Fiecare plăsuță va conține materiale informative/breloc, pixuri diferite ca și culoare etc.



Activitatea nr. 5 Distribuie de pliante în piețe	Distribuie de pliante în piețe se va face prin intermediul a trei mascote. Tot în cadrul acestei activități vor fi distribuite către o parte din participanți și plăsuțe cu obiecte promoționale personalizate. Fiecare plăsuță va conține materiale informative/breloc, pixuri diferite ca și culoare etc. Pentru că distribuie acestor plăsuțelor este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Activitatea nr. 6 Program educațional interactiv	Pliante și afișe vor fi distribuite în grădinițele participante pentru a face cunoscut proiectul. La finalul activității câte o plăsuță cu materiale promoționale personalizate va fi distribuită celor implicați în această activitate. Pentru că distribuie acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Activitatea nr. 7 Concurs foto pe Facebook	Câștigătorii concursului vor primi pe lângă premiul aferent și o plăsuță cu materiale promoționale personalizate. Pentru că distribuie acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Activitatea nr. 8 Aruncă separat la coș	Toți cei care vor dori să arunce separat la coș vor primi câte o plăsuță ce va conține breloc, pixuri diferite ca și culoare, tricou și sepcuță. În plus se vor distribui participanților și trecătorilor pliante despre proiect. Pentru că distribuie acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Activitatea nr. 9 Conferința de presă de încheiere	Mape, incluzând fiecare broșura "Poveste de succes", vor fi distribuite tuturor participanților la conferința de presă. La finalul conferinței de presă, participanții vor primi și câte o plasuță cu materiale promoționale personalizate. Pentru că distribuie acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.



Distribuire directă de pliante în mediu rural și urban zona de case	Pentru cea mai mare parte a tirajului de fluturași și pliante se va merge pe metoda distribuției directe, completată de interacțiunea directă cu utilizatorul serviciului.
Întâlniri directe în comune și orașe	În cadrul întâlnirilor organizate în mediul urban se vor distribui mape ce vor conține un pliant despre proiect. La finalul acestor întâlniri directe, indiferent că sunt în mediul urban sau rural, fiecare participant va primi câte o plăsuță cu obiecte promoționale personalizate. Pentru participanții din mediul rural plăsuța va conține și câte un pliant despre proiect. Pentru factorii implicați în organizarea acestor evenimente, plăsuțele vor conține, 1 tricou și 1 sepuță. Pentru că distribuția acestor alte materiale este una controlată, monitorizarea se va face la momentul distribuției.
Afișe	Afișele vor fi distribuite către diferite instituții implicate sau nu în derularea proiectului (primărie și alte autorități locale, companii, asociații de proprietari, firme de salubritate etc) și vor fi afișate în cadrul acestora. În plus se vor afișa și în diferite locații unde are acces publicul țintă (ex. zone de agrement, de turism etc). Monitorizarea se va face prin fotografii, liste de distribuție, procese verbale de recepție etc.
Broșura „Poveste de succes”	Broșura se va distribui la finalul proiectului unei baze de date care va include factorii de decizie, organizații reprezentative și alți factori interesați de succesul proiectului. Monitorizarea se va face în baza listei de distribuție, borderou de trimitere etc.

Rezultate

Un public informat în legătură cu gestionarea deșeurilor, în special colectarea separată a deșeurilor biodegradabile și reciclabile → O campanie de informare și conștientizare eficientă.



2.2.4. Îmbunătățirea activității coercitive și de sancționare a faptelor ce contravin normelor de conduită obligatorii prevăzute în legislația specifică

Buna funcționare a oricărui sistem bazat pe reguli, proceduri și norme de conduită presupune în primul rând ca acel sistem să fie funcțional și adaptat din punct de vedere tehnico-economic iar în al doilea rând trebuie să fie implementate două paliere de acțiuni extrinseci sistemului și anume: informarea și constientizarea cetățenilor și aplicarea eficientă a sancțiunilor pentru cei care refuză conformarea la normele legale obligatorii de conduită.

Una dintre cauzele fundamentale pentru carențele constatate în buna funcționare a Sistemului de salubritate de la implementare și până în prezent este și insuficiența și ineficiența implementare/aplicare a celor două categorii de acțiuni.

În ceea ce privește activitatea coercitivă, deși legislația reglementează sancțiuni, pârghii de aplicare și autoritățile responsabile, lipsa de implicare și interes în punerea lor în practică a avut consecințe nefaste asupra sistemului de salubritate.

Personalul împuternicit al autorităților executive ale unităților administrativ-teritoriale va putea aplica sancțiuni, conform Legii nr. 101/2006 și Regulamentului Serviciului de salubritate, în cazul în care constată nereguli în prestarea Serviciului de salubritate, după cum urmează:

1. Legea 101/2006 – legea Serviciului public de Salubritate a localităților

ART. 32 din Legea nr. 101/2006

Constatarea contravențiilor prevăzute de prezenta lege și aplicarea sancțiunilor se fac de către:

a) **persoanele împuternicite** din cadrul autorităților administrației publice locale, pentru contravențiile prevăzute la art. 30 alin. (1) lit. a) și alin. (4) - (6);

ART. 30

(1) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 30.000 lei la 50.000 lei următoarele fapte, altele decât cele prevăzute în Legea nr. 51/2006, republicată:

a) prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

(4) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.500 lei la 3.000 lei fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de precollectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc.

(5) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 1.000 lei refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă.



(6) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 100 lei la 300 lei încălcarea dispozițiilor art. 24 alin. (6) lit. d).

ART. 24, ALIN. (6):

Membrii comunităților locale, persoane fizice sau juridice, au, în calitate lor de utilizatori direcți sau indirecti ai serviciului de salubritate, următoarele obligații:

d) să asigure pre colectarea separată, în recipientele asigurate de operatorul serviciului, distinct inscripționate și amplasate în spații special amenajate, a deșeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităților lucrative pe care le desfășoară; (construcții și desființări!)

Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, respectiv activitatea de colectare, transport, stocare temporară, transfer, sortare, tratare, neutralizare și depozitare a deșeurilor municipale, inclusiv deseuri periculoase din deseuri menajere și managementul Stațiilor de Transfer și al Centrelor de Colectare

În conformitate cu art 113, Secțiunea 15 - Sortarea deșeurilor din Regulamentul Serviciului public de Salubritate Operatorul C.M.I.D., împreună cu Consiliul Județean și A.D.I. iau măsuri pentru informarea, responsabilizarea, educarea și conștientizarea populației cu privire la necesitatea preselecției și valorificării materialelor recuperabile, prin toate mijloacele pe care le au la îndemână: mass-media scrisă și audiovizuala, broșuri, afișe, inclusiv în școli, ele putând să aplice sancțiuni și penalizări celor care nu se conformează sistemului.

CONTRAVENȚII ÎN DOMENIUL SERVICIULUI DE SALUBRITATE PENTRU OPERATORUL DE SALUBRITATE, PENTRU UTILIZATORI ȘI CUANTUMUL AMENZILOR APLICATE

Nr. crt.	Descrierea faptei care intra sub incidența sancțiunii	Prevedere aplicabilă	Cuantumul amenzii	
			pentru persoane fizice (lei)	pentru persoane juridice (lei)
SANCTIUNI				
1)	Refuzul operatorului de a pune la dispoziția autorității publice locale datele și informațiile solicitate sau furnizarea incorectă și incompletă de date și informații necesare desfășurării activității acesteia	Art. 47 alin. (3) lit. b) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		10.000-50.000
	Furnizarea/Prestarea			



2)	serviciului de salubritate în afara parametrilor tehnici cantitativi și/sau calitativi adoptați prin contractul de delegare a gestiunii și a prezentului Regulament	Art.47 alin.(3) lit.c) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		10.000-50.000
3)	Neaplicarea măsurilor stabilite cu ocazia activităților de control	Art.47 alin.(4) lit.b) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		30.000-50.000
4)	Practicarea altor tarife decât cele stipulate în contractele de delegare a gestiunii și aprobate de ADI Deșeurii Bistrița-Năsăud	Art.47 alin.(4) lit.e) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		30.000-50.000
5)	Prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de	Art.30 alin.(1) lit.a) din Legea nr.101/2006, republicată		30.000-50.000



	atribuire a contractului de delegare a gestiunii			
6)	Încălcarea de către operatori a prevederilor reglementărilor tehnice și/sau comerciale, inclusiv a reglementărilor-cadru ale serviciilor de utilități publice stabilite de autoritățile de reglementare competente, precum și nerespectarea condițiilor asociate licențelor	Art.47 alin.(3) lit.a) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		10.000-50.000
7)	Refuzul operatorilor de a pune la dispoziția autorităților de reglementare competente datele și/sau informațiile solicitate ori furnizarea incorectă și incompletă de date și/sau informații necesare desfășurării activității acestora	Art.47 alin.(3) lit.b) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		10.000-50.000
8)	Refuzul operatorilor de a se supune controlului și de a permite verificările și inspecțiile prevăzute prin reglementări sau dispuse de autoritatea de reglementare competentă, precum și obstrucționarea acesteia în îndeplinirea atribuțiilor sale	Art.47 alin.(4) lit.a) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		30.000-50.000
9)	Furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice de către operatorii fără licență eliberată potrivit prevederilor legii sau cu licență a cărei valabilitate a expirat	Art.47 alin.(4) lit.c) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		30.000-50.000
10)	Nerespectarea de către operatori a normelor privind protecția igienei publice și a sănătății populației, a mediului de viață al populației și a mediului	Art.47 alin.(4) lit.h) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		30.000-50.000
11)	Sistarea nejustificată a	Art.47 alin.(2) lit.c) din		5.000-



	serviciului sau refuzul de a relua activitatea după achitarea la zi a debitelor restante	Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare		10.000
12)	Fapta de aprindere și/sau ardere a deșeurilor din recipientele de colectare selectiva/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor	Art.30 alin.(4) din Legea nr.101/2006, republicată	1.500-3.000	1.500-3.000
13)	Refuzul utilizatorilor de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare	Art.30 alin.(5) din Legea nr.101/2006, republicată	500-1.000	500-1.000
14)	Utilizarea serviciului de salubritate fără contract de prestare a serviciului de salubritate	Art.47 alin.(1) lit.d) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare	500-1.000	500-1.000
15)	Modificarea neautorizată de către utilizatori a infrastructurii serviciului de salubritate	Art.47 alin.(1) lit.e) din Legea nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare	500-1.000	500-1.000
16)	Nerespectarea de către utilizatorii (persoane fizice, persoane juridice, instituții publice), care generează deșeuri de ambalaje din alte activități decât cele comerciale, industriale sau de producție, a obligației de a depune deșeuri de ambalaje ale produselor cumpărate, în spațiile special amenajate de operatorii economici care comercializează produse în structuri de vânzare cu suprafață medie și mare sau să le predea operatorilor de salubritate sau operatorilor economici autorizați pentru colectarea lor.	Art.26 alin.(1) lit.a) din Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje	400-800	10.000-20.000



Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament pentru Operatorul serviciului de salubritate la pozițiile 1,2,3,4,6,7,8,9,10,11 din tabelul de mai sus, se fac, de reprezentanți împuterniciți ai ministrului administrației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R., ai Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice, ai președinților consiliilor județene, ai primarilor sau, după caz, ai președinților asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru operatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament pentru Operatorul serviciului de salubritate la poziția 5 din tabelul de mai sus, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament pentru Operatorul serviciului de salubritate la poziția 1 și 2 din tabelul de mai sus, se fac de către persoane împuternicite din cadrul autorităților administrației publice locale.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament pentru Operatorul serviciului de salubritate la poziția 3 și 4 din tabelul de mai sus, se fac de reprezentanți împuterniciți ai ministrului administrației și internelor, ai ministrului transporturilor, ai președinților A.N.R.S.C., A.N.R.E., A.R.R., ai Gărzii Naționale de Mediu din subordinea Ministerului Mediului și Schimbărilor Climatice, ai președinților consiliilor județene, ai primarilor sau, după caz, ai președinților asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în temeiul mandatului ce le-a fost acordat de unitățile administrativ-teritoriale membre.

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor, pentru utilizatorii serviciilor de salubritate, prevăzute de prezentul Regulament pentru Operatorul serviciului de salubritate la poziția 5 se fac de către personalul împuternicit al autorităților executive ale unităților administrativ-teritoriale.

Propuneri de îmbunătățire a activității coercitive în domeniul salubrității:

- a) Extinderea faptelor ce constituie contravenții în domeniul salubrității prin Regulamentul serviciului public de salubritate.
- b) Extinderea penalităților contractuale și a mecanismelor sancționatorii pentru o paletă cât mai largă de încălcări ale indicatorilor de calitate și performanță constatate în practica operării.
- c) Mandatarea de către UAT-urile membre ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud a atribuțiilor privind constatarea și sancționarea faptelor contravenționale în competențele aparatului tehnic al ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud.



- d) Instalarea la punctele de colectare a deșeurilor municipale de camere de supraveghere video pentru identificarea autorilor faptelor contravenționale.
- e) Implicarea mai eficientă a autorităților cu atribuții în domeniul sancționării faptelor contravenționale în activitatea de identificare și aplicare a sancțiunilor.
- f) Extinderea personalului cu atribuții de identificare și aplicare a sancțiunilor contravenționale și crearea unor departamente/compartimente dedicate.
- g) Alocarea de resurse financiare suplimentare pentru îmbunătățirea activității coercitive.
- h) Colaborarea interinstituțională între instituțiile cu atribuții în domeniu